

Objetivo	Indicador	Metas	Cálculo do Indicador	Diretoria/unidade responsável
1. Fomentar a Segurança Institucional	1.1. Índice geral de ocorrências	2018: redução de 10% 2019: redução de 7% 2020: redução de 6% 2021: redução de 5% 2022: redução de 5% Sentido do indicador = Quanto menor, melhor	$\text{Ind} = \frac{[(\text{Ocorrências Ano avaliação} / \text{Ocorrências Ano anterior}) - 1] * 100}{100}$ Especificar o ano base 2017 – Qtde de ocorrências	DISEG
	1.2. Percentual de ampliação do Sistema de videomonitoramento externo –CFTV	2018: aumento de 150% 2019: aumento de 15% 2020: aumento de 12% 2021: aumento de 8% 2022: aumento de 5%	$\frac{[(\text{Total de câmeras existentes e instaladas no ano} / \text{Total de câmeras existentes e instaladas no ano anterior}) - 1] * 100}{100}$	DIMEQ
	1.3. Percentual de aquisição de equipamentos de prevenção de incêndio	2018: aumento de 10% 2019: aumento de 8% 2020: aumento de 8% 2021: aumento de 6% 2022: aumento de 6%	$\frac{[(\text{N}^\circ \text{ de equipamentos instalados ou adquiridos no ano} / \text{N}^\circ \text{ de equipamentos instalados ou adquiridos no ano anterior}) - 1] * 100}{100}$	DISEG
2. Melhorar o processo de manutenção predial e urbana	2.1. Percentual de atendimento das ordens de serviços de instalações elétricas e hidráulicas	2018: aumento de 10% 2019: aumento de 9% 2020: 114% 2021: 82% 2022: 85%	$\frac{\text{Total OS executadas no ano}}{\text{Total OS abertas no ano anterior}} * 100$	DIMAP
	2.2. Percentual de atendimento das ordens de serviços de manutenção predial	2018: aumento de 10% 2019: aumento de 9% 2020: 44% 2021: 82% 2022: 85%	$\frac{\text{Total OS executadas no ano}}{\text{Total OS abertas no ano anterior}} * 100$	DIMAP

Objetivo	Indicador	Metas	Cálculo do Indicador	Diretoria/unidade responsável
	2.3. Percentual de aumento de atendimento das requisições de serviços de manutenção predial	2021: aumento de 5% 2022: aumento de 3%	$[(\text{Total de atendimentos no ano} / \text{Total de atendimentos do ano anterior}) - 1] * 100$	DIMAP
	2.4. Taxa de satisfação da comunidade universitária com os serviços de manutenção predial	2021: mínimo 80% 2022: mínimo 83%	$(\text{Total do grau de satisfação dos respondentes da pesquisa} / \text{total de respondentes da pesquisa}) * 100$	DIMAP
3. Melhorar a gestão de resíduos	3.1. Índice de processamento de resíduos vegetais gerados	2018: aumento de 8% 2019: aumento de 10% 2020: aumento de 12% 2021: mínimo 80% 2022: mínimo 81%	$[(\text{Total de resíduos vegetais processados no período} / \text{Total de resíduos processados no período anterior}) - 1] * 100$ $(\text{Total de resíduos processados} / \text{Total de resíduos recolhidos}) * 100$	DIRAD/CPJ
4. Melhorar a Gestão dos serviços de limpeza e manutenção paisagística	4.1. Taxa de satisfação do usuário com os serviços de limpeza	2018: mínimo de 60% 2019: mínimo de 55% 2020: mínimo de 55% 2021: mínimo de 60% 2022: mínimo de 65%	$(\text{Total do grau de satisfação dos respondentes da pesquisa} / \text{total de respondentes da pesquisa}) * 10$	DIMAP/CZM
	4.2. Taxa de satisfação da comunidade acadêmica com o serviço de jardinagem	2018: mínimo de 60% 2019: mínimo de 60% 2020: mínimo de 63% 2021: mínimo de 65% 2022: mínimo de 67%	$(\text{Total do grau de satisfação dos respondentes da pesquisa} / \text{total de respondentes da pesquisa}) * 10$	DIRAD/CPJ

Objetivo	Indicador	Metas	Cálculo do Indicador	Diretoria/unidade responsável
5. Aperfeiçoar a gestão de transportes	5.1.Taxa de redução do Gasto com combustível	2018: redução de 5% 2019: redução de 3% 2020: redução de 3% 2021: redução de 2% 2022: redução de 2%	$\left[\frac{\text{Gasto com combustível no período}}{\text{Gasto com combustível no período anterior}} - 1 \right] * 100$	DIMEQ/CTR
	5.2.Taxa de satisfação dos usuários do serviço de locação de veículos por demanda	2018: mínimo de 60% 2019: mínimo de 65% 2020: mínimo de 70% 2021: mínimo de 75% 2022: mínimo de 80%	$\left(\frac{\text{Total do grau de satisfação dos respondentes da pesquisa}}{\text{total de respondentes da pesquisa}} \right) * 10$	DIMEQ/CTR
6. Otimizar a gestão de manutenção de equipamentos	6.1. Percentual de aumento do atendimento de ordens de serviços de manutenção preventiva e corretiva	2018: aumento de 5% 2019: aumento de 10% 2020: 20% 2021: 88% 2022: 92%	$\left[\frac{\text{Total de atendimento de OS no período}}{\text{Total de atendimento de OS no período anterior} - 1} \right] * 100$ Total OS executadas no ano/ Total OS abertas no ano anterior*100	DIMEQ
7. Aprimorar as competências da força de trabalho	7.1 Percentual de capacitação dos servidores envolvidos nos processos de compras	2018: mínimo de 30% da equipe 2019: mínimo de 10% da equipe 2020: mínimo de 10% da equipe 2021: mínimo de 5% da equipe 2022: mínimo de 20% da equipe	$\left[\frac{\text{Servidores capacitados}}{\text{total de servidores que atuam nos processos de compras da Prefeitura da UnB}} - 1 \right] * 100$	DIRAD/CGA
	7.2 Taxa de capacitação dos fiscais dos contratos sem cessão de mão de obra gerenciadas pela Prefeitura	2021: mínimo 20% dos fiscais 2022: mínimo 25% dos fiscais	$\left[\frac{\text{Total dos fiscais capacitados}}{\text{total dos fiscais dos contratos sem cessão de mão de obra gerenciados pela Prefeitura}} - 1 \right] * 100$	DIRAD/CGA