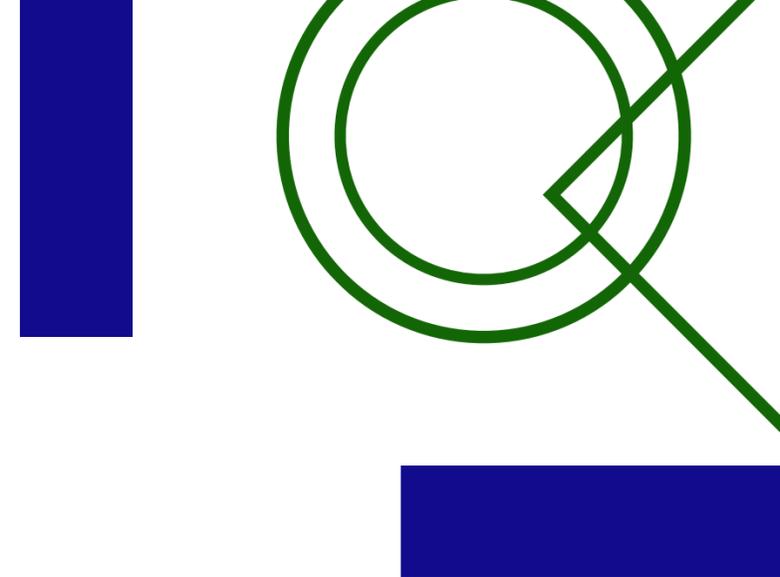




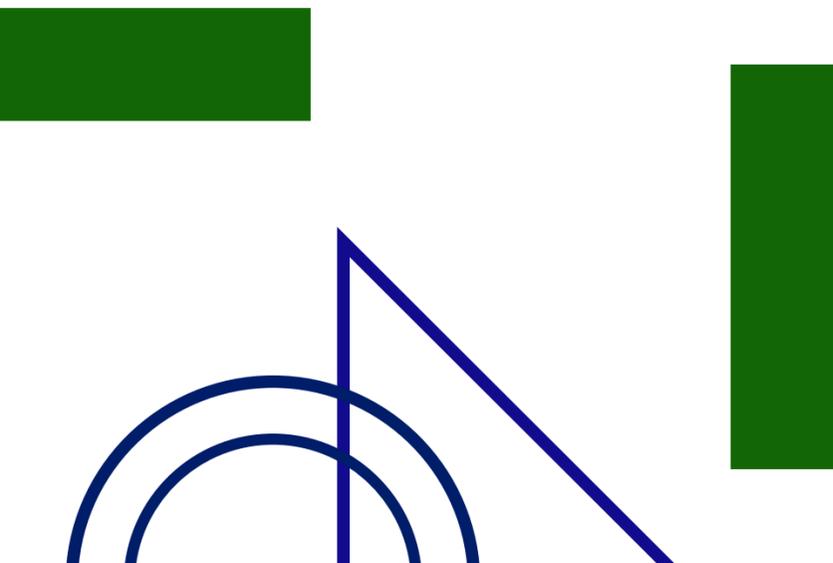
**Universidade de Brasília**

Planejamento Institucional



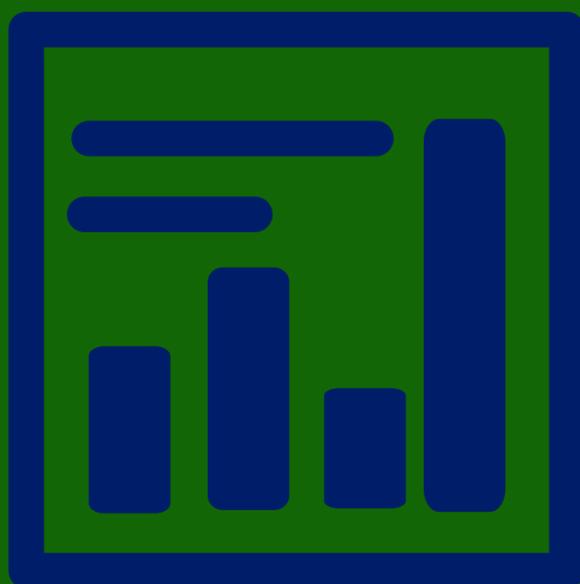
# Relatório de Monitoramento

**Avaliação Parcial: 2018**



PLANEJAMENTO  
INSTITUCIONAL

# O que é o Relatório de Monitoramento?



- ⊕ Conheça a UnB
- ⊕ PDI UnB 2018-2022
- ⊕ Planejamento Institucional

## Apresentação

O Relatório de Monitoramento consiste em um instrumento de gestão que tem o objetivo de apresentar os resultados institucionais alcançados pela Universidade de Brasília (UnB) no tocante à implementação do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2018-2022.

Resultado do acompanhamento periódico dos objetivos, indicadores e metas que compõem o Planejamento Institucional da UnB e da avaliação do desempenho alcançado, o Relatório de Monitoramento tem a finalidade de promover o desenvolvimento de um planejamento contínuo, efetivo, integrado e transparente, com base em uma visão estratégica orientada a resultados.

Dessa forma, o Relatório de Monitoramento permite aos gestores, à comunidade universitária e à sociedade acompanharem os resultados da Universidade e compreenderem como estes resultados contribuem para a realização da missão institucional da UnB e alcance da sua visão de futuro.

**Boa Leitura!**

# SUMÁRIO



## Metodologia de Monitoramento

Processo de coleta, análise e divulgação das informações



## Resultados Institucionais

Resultados alcançados consolidados



## Resultados por Unidade

Resultados alcançados durante o período apresentados por unidade



## Dúvidas ou sugestões

Contatos e informações adicionais



Os resultados contidos neste relatório referem-se ao monitoramento parcial do ano de 2018, Período de avaliação: janeiro a setembro.



# Metodologia de Monitoramento



## PARTICIPAÇÃO DAS UNIDADES

Cada unidade integrante do Planejamento Institucional 2018-2022 informou os resultados alcançados em suas respectivas metas durante o período de avaliação, indicando:

- o valor numérico alcançado em cada um dos seus indicadores;
- as ações desenvolvidas para o alcance das metas;
- fatores que contribuíram e/ou dificultaram o alcance da meta



## DIAGNÓSTICO DAS METAS

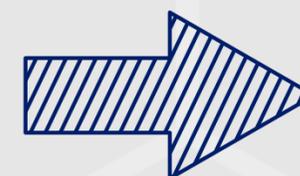
Com base nas informações fornecidas pelas unidades, foi atribuído um status de execução para cada meta, conforme os seguintes critérios:

-  **Não iniciada**  
A meta não começou a ser executada - 0%
-  **Abaixo do esperado**  
Abaixo de 50% da meta prevista
-  **Dentro do esperado**  
Entre 50% e 100% da meta prevista
-  **Alcançada**  
Execução de 100% da meta
-  **Acima do esperado**  
Execução de um valor maior que o previsto para a meta
-  **Revisão/Alteração**  
Sinalização para posterior revisão ou alteração
-  **Exclusão**  
Sinalização para exclusão da meta



## ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO

Envolve a análise consolidada descritiva das informações e do diagnóstico das metas, de forma a avaliar a contribuição dos resultados de cada unidade para o alcance das diretrizes Institucionais da Universidade, além da sua missão e visão.



## RELATÓRIO DE MONITORAMENTO

Elaboração do relatório de monitoramento para a divulgação dos resultados para os gestores, a comunidade universitária e a sociedade.

-  **Objetivos, indicadores e metas das unidades**
-  **Diretrizes institucionais, missão e visão da UnB**
-  **Equipe responsável DPL/DPO**



# Resultados Institucionais



O Planejamento Institucional 2018-2022 da Universidade de Brasília (UnB) é resultado da contribuição de 25 unidades integrantes, as quais, em conjunto, apresentaram o total de 524 metas para o ano de 2018. Nessa primeira fase de monitoramento do ano, relativa à avaliação parcial da execução das metas (janeiro a setembro de 2018), foram alcançados resultados positivos: 36% das metas já foram alcançadas, dentre estas 23% estão acima do esperado para o ano.

Destaca-se que a execução das metas planejadas pelas unidades contribui para o alcance as diretrizes institucionais da Universidade, e conseqüentemente, para o cumprimento da missão e alcance da visão da UnB, conforme descrito no Mapa Estratégico 2018-2022. Além disso, as metas constantes do Planejamento Institucional estão alinhadas à implantação das políticas institucionais definidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2018-2022. Dessa forma, o desempenho alcançado no Planejamento Institucional reflete-se nos resultados ofertados à sociedade e no reconhecimento da UnB como Instituição de excelência.

Tendo em vista essas considerações, destaca-se que as unidades com maior percentual de metas alcançadas e acima do esperado para o período foram: DPI, DAC, DAF, DGP, OUV, INT, BCE e EDU. Ressalta-se que 16% das metas encontram-se dentro do esperado para o período de análise, dado que o ano ainda não se encerrou. Cabe destacar que devido ao volume considerável de metas não iniciadas ou com resultado abaixo do esperado para o período, representando 23% do total de metas para o ano, devem ser empreendidas ações para a execução das mesmas por parte das unidades competentes, com destaque para: DGP, SOC, CPAD, CPD, INFRA e BCE. Por fim, observa-se um elevado número de metas que necessitam de revisão/alteração (20%) ou foram indicadas pelas unidades para exclusão (4%) no próximo ano. Em decorrência disso, verifica-se a necessidade de implementação de ações que promovam melhorias na definição de objetivos, indicadores e metas e um maior ganho de maturidade institucional no tocante ao processo de planejar.

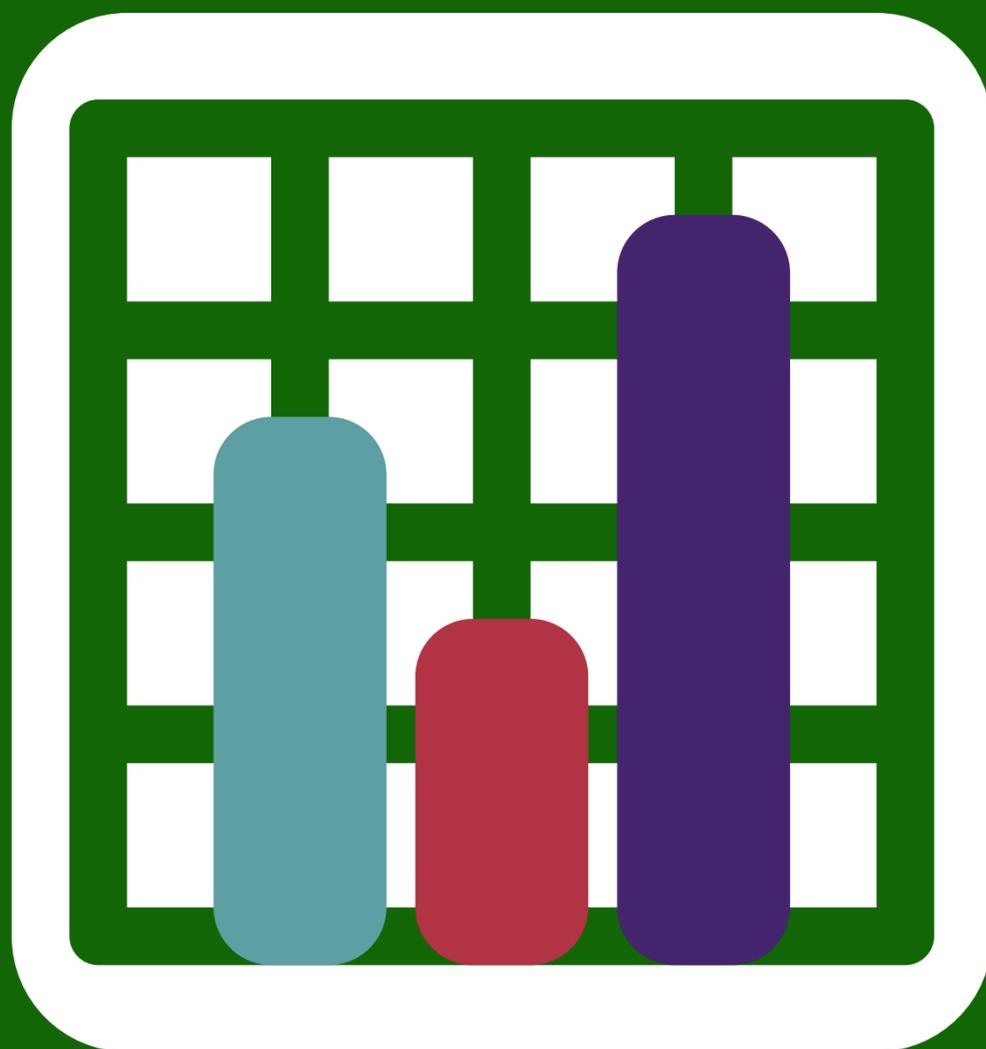
## DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  Não iniciada: 59
-  Abaixo do esperado: 62
-  Dentro do esperado: 87
-  Alcançada: 68
-  Acima do esperado: 122
-  Revisão/Alteração: 105
-  Exclusão: 21

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 524**

-  Conheça o Mapa Estratégico 2018-2022
-  Políticas Institucionais - PDI 2018-2022
-  UnB nos rankings

# Resultados por Unidade



Nesta seção, serão apresentados os resultados alcançados pelas unidades integrantes do Planejamento Institucional 2018-2022 da Universidade de Brasília.



Os resultados contidos neste relatório referem-se ao monitoramento parcial do ano de 2018, Período de avaliação: janeiro a setembro.

## DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 5
- Abaixo do esperado: 2
- Dentro do esperado: 5
- Alcançada: 1
- Acima do esperado: 6
- Revisão/Alteração: 10
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 29**

## Análise da Execução do Planejamento

O Decanato de Ensino de Graduação (DEG) apresentou 29 metas para o exercício de 2018. Na primeira fase de monitoramento de 2018, identificou-se que o DEG alcançou 7 metas (alcançadas e acima do esperado), correspondendo a 24% do total para este ano. Nessa perspectiva, 17% das metas estão dentro do esperado para o período inicial de análise.

Com relação aos fatores que contribuíram para as metas alcançadas e aquelas acima do esperado, destacam-se a implantação via SEI dos processos de reintegração em fluxo contínuo, além da adesão a programas externos de concessão de bolsas para a graduação e nacionais na área de residência pedagógica e PIBID. Entre as metas classificadas como dentro do esperado, verificou-se que a disponibilidade de recursos foi um fator coadjuvante.

Já no que diz respeito aos fatores que dificultaram o alcance das metas, tornando-as abaixo do esperado, verifica-se que o excesso de demandas prejudicou o desenvolvimento das atividades. Além disso, destacam-se as mudanças recentes ocorridas na gestão do decanato, as limitações técnicas e de pessoal e alteração em algumas estratégias da unidade.

Por fim, 35% das metas foram indicadas para revisão/alteração, notadamente em razão da incoerência entre o valor previsto para a meta e o valor numérico aferido na avaliação realizada. Ademais, o DEG indicou a necessidade de alteração de alguns indicadores, pois os mesmos devem ter a sua metodologia de cálculo ajustada.

- + Conheça o DEG
- + Objetivos, indicadores e metas do DEG
- + Políticas de Graduação - PDI 2018-2022

# Análise da Execução do Planejamento

O Decanato de Pós-Graduação, do total de metas estabelecidas para 2018, alcançou os resultados esperados em 30% destas (13% dos resultados acima do esperado e 17% de alcance efetivo). Além disso, o DPG logrou bastante êxito nos indicadores relacionados ao maior número de publicações discentes (mestrandos e doutorandos) em periódicos de estrato superiores, bem como obteve sucesso acima da meta estabelecida para 2018 no credenciamento de docentes na pós-graduação stricto-sensu (24% acima da meta projetada), graças aos estímulos providos aos programas de pós-graduação para o aumento nos índices dos indicadores estabelecidos.

Com respeito aos objetivos vinculados às metas para internacionalização, cumpre destacar o alcance dos resultados esperados para 2018 com respeito a maior oferta de disciplinas em língua estrangeira, além de fomentar a inserção de projetos de pesquisa com instituições de outros países. Tais resultados se devem a articulações realizadas entre o DPG e instituições como FAPDF, CONFAP (Inglaterra) e outros editais da CAPES (CAPES-Cofecub), DAD, etc.

Por fim, destaca-se que algumas metas carecem de revisões ou alterações de seus indicadores, pois, segundo a unidade, a inexistência de sistemas desenvolvidos para dar suporte ao registro e levantamento de dados não permitiu a apuração dos resultados anteriormente definidos, além da restrição orçamentária, que sobremaneira exigiu um recuo nas ações pretendidas para expansão de docentes enviados ao exterior para pós-doc e a realização de eventos internacionais apoiados pelos PPGs. As ações para ampliação de orientadores credenciados e inseridos na pós-graduação, até a apuração dos dados, segundo relato da unidade responsável, ficaram um pouco abaixo do resultado esperado para o ano de 2018. Espera-se, após a conclusão do calendário acadêmico, apesar das dificuldades para realizar os cruzamentos necessários, lograr êxito nos resultados finais.

- + Conheça o DPG
- + Objetivos, indicadores e metas do DPG
- + Programas e Editais de Pós-Graduação

## Decanato de Pós-Graduação

### DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 0
- Abaixo do esperado: 4
- Dentro do esperado: 7
- Alcançada: 4
- Acima do esperado: 3
- Revisão/Alteração: 5
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 23**

## DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 3
- Abaixo do esperado: 6
- Dentro do esperado: 16
- Alcançada: 1
- Acima do esperado: 17
- Revisão/Alteração: 18
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 61**

## Análise da Execução do Planejamento

O Decanato de Pesquisa e Inovação (DPI) apresentou 61 metas para o exercício de 2018. Desse total, merecem destaque alguns indicadores que superaram o resultado previsto para o período de monitoramento: índice de publicações qualificadas; percentual de citações dos professores/pesquisadores do quadro; número de eventos de pesquisa realizados; percentual de pesquisadores atuantes em redes internas; índice de departamentos da Universidade envolvidos em projetos de inovação por ano e número de empresas oriundas de projetos internos da Universidade. Em relação aos fatores que contribuíram para alcançar o resultado acima do esperado, estão: a parceria com a equipe da BCE; as disponibilidades de informações na Plataforma Sucupira e as melhorias nas políticas internas para construção dos editais. Além disso, a criação do DPI e a tradição dos professores em realizar a captação de projetos de inovação, aliada à realização de diversos programas e eventos pelo CDT, estimularam a criação e/ou incentivos às empresas, como nos casos do CDTank, Desafio INOVATECH e o próprio edital da multincubadora.

Já no que diz respeito às metas com status alcançado e dentro do esperado, estas somaram 28% do total das metas. Como fatores que contribuíram, têm-se: a formação da Comissão Permanente de Avaliação da Infraestrutura de Pesquisa, o que facilitou consideravelmente o acesso às informações, especialmente no caso dos campi descentralizados; o desenvolvimento de estratégia para análise rápida e contínua das solicitações; o bom desenvolvimento do negócio mediante o programa de incubação; assim como a disseminação da política de inovação na UnB. Em contrapartida, 29% das metas previstas para 2018 devem ser revisadas dada a incoerência com a unidade de medida prevista para a meta (percentual); valores subestimados e/ou não quantificação da meta. Por fim, três indicadores não tiveram suas metas iniciadas em 2018.

Em relação aos fatores que dificultaram a execução das metas, a unidade informou que não há um histórico mensal comparativo, assim, somente no final do ano, será possível a mensuração dos recursos de fato executados; também não houve disponibilidade de professor/empresa para oferecer o curso de análise de instrumentos internacionais, além disso, a equipe de trabalho foi reduzida.

- + Conheça o DPI
- + Objetivos, indicadores e metas do DPI
- + Editais de Pesquisa e Inovação

# Análise da Execução do Planejamento

O Decanato de Extensão (DEX) apresentou 12 metas para o exercício de 2018. Deste total, pode-se afirmar que a unidade realizou 8 metas (alcançadas e acima do esperado) no período analisado, correspondendo a 67% do total. Nessa perspectiva, 17% das metas estão dentro do esperado para o período inicial de análise.

Com relação aos fatores que contribuíram para as metas alcançadas e aquelas acima do esperado, destacam-se: a receptividade dos membros da CEX e das direções das unidades no tocante à implementação dos órgãos colegiados de extensão; a parceria como CPD para implementação de novos módulos do SLEX; a criação de editais de fomento de ações de extensão, com o objetivo de institucionalizar os projetos e programas de extensão; a capacitação da equipe em plataformas de gestão de periódicos; o engajamento dos servidores nas atividades; o auxílio e a parceria com outros setores da Universidade, bem como a parceria e o convênio com outras instituições e a maior aproximação com os cursos de graduação.

Já no que diz respeito aos fatores que dificultaram o alcance de metas, para a única meta que ficou abaixo do esperado, é salientado o grande volume de trabalho em relação ao Programa Especial Semana Universitária. Além disso destacam-se: a cultura acadêmica de não valorização da extensão, morosidade na resposta dos avaliadores do periódicos, a falta de profissionais técnicos especializados e a ausência de assessoria jurídica especializada na área de cultura.

Por fim, a única meta indicada para revisão/alteração deu-se em razão da não apresentação dos dados visto que, conforme o DEX informou, para o alcance da meta inicialmente proposta é necessário tempo para discussões internas nas unidades.

- + Conheça o DEX
- + Objetivos, indicadores e metas do DEX
- + Cursos de Extensão

## Decanato de Extensão

### DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 0
- Abaixo do esperado: 1
- Dentro do esperado: 2
- Alcançada: 1
- Acima do esperado: 7
- Revisão/Alteração: 1
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 12**

## DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 3
- Abaixo do esperado: 2
- Dentro do esperado: 2
- Alcançada: 6
- Acima do esperado: 9
- Revisão/Alteração: 8
- Exclusão: 1

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 31**

## Análise da Execução do Planejamento

O Decanato de Assuntos Comunitários (DAC) apresentou 31 metas para o exercício de 2018. Até o momento 48% do planejado foi alcançado ou está acima do esperado. Destaca-se a redução para 7% o percentual dos estudantes PPAES evadidos por semestre e para 5% o percentual de estudantes PPAES que ultrapassam o tempo regular mais dois (semestres) do respectivo curso. Quanto aos estudantes PNE, 70% dos que estão cadastrados no banco de dados do PPNE foram atendidos. A equipe do PNE realizou reuniões com os coordenadores dos cursos com a finalidade de buscar soluções para casos específicos e esclarecer sobre direitos acadêmicos de estudantes com deficiência e/ou necessidades educacionais especiais. Houve uma ampliação de atividades artístico-culturais promovidas e apoiadas pela DOCCA, assim como, o número de pessoas alcançadas. Os eventos esportivos também registraram aumento no número de participantes, foram instituídos de acordo com as modalidades oficiais da CBDU, 30 clubes esportivos universitários e realizado o VII Campeonato Mundial Júnior de Wushu. No que se refere à temática Diversidade, foram capacitados docentes e técnicos e aprovada a Resolução de Cotas de Estágios na UnB, reservando percentuais de vagas de estágios para estudantes negras, negros, travestis, transexuais, indígenas e pessoas com deficiência. O percentual de satisfação de 60% do atendimento psicossocial para os grupos da diversidade foi avaliado por meio de uma pesquisa qualitativa realizada para a disciplina de Estágio em Serviço Social 2. Em relação aos Restaurantes Universitários, está acima de 80% o percentual de satisfação dos usuários e 100% dos estudantes em vulnerabilidade socioeconômica advindos da DDS e cotistas estão com subsídio integral às refeições do RU. Vários fatores contribuíram para o alcance das metas planejadas pelo DAC, dentre eles: o novo sistema utilizado para a assistência estudantil e uma fiscalização mais rigorosa, a realização do FINCA, a ampliação do horário de atendimento do anfiteatro 10 até 22h, a adequação do cardápio do RU de acordo com os feedbacks dados pelos seus usuários e as melhorias nos processos realizados por todas as diretorias. As metas não iniciadas são referentes à pesquisa para verificar se os estudantes conhecem os programas de assistência estudantil, à regularização dos Centros Acadêmicos e ao mapeamento das organizações comunitárias.

- + Conheça o DAC
- + Objetivos, indicadores e metas do DAC
- + Editais do DAC

# Análise da Execução do Planejamento

## Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional

O Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional (DPO) apresentou 34 metas para o exercício de 2018. Deste total, foram alcançadas 24% do total, contribuindo para os objetivos de consolidação da política de avaliação institucional, aprimoramento da gestão institucional e de processos, além da consolidação da estrutura organizacional. Além disso, 20% das metas estão dentro do esperado, ressaltando-se que nenhuma meta foi avaliada como abaixo do esperado.

Com relação aos fatores que contribuíram para o alcance das metas, destacam-se: o melhor acompanhamento da execução orçamentária decorrente da implementação do módulo orçamentário do SIG; a aprovação prévia do OPI pelas instâncias superiores da Universidade, o que contribuiu para implementação do modelo de adequação orçamentária às unidades acadêmicas e administrativas; a agilidade no atendimento dos pedidos de compras das unidades, o apoio da alta gestão, a infraestrutura adequada, bem como o investimento em capacitação da equipe. Já com relação aos fatores que dificultaram a execução das metas planejadas, destacam-se: a dificuldade de integração das informações entre SIPAC e SIAFI e no controle da alocação de crédito; falta de normativas e modelos de outras IFES com relação ao sistema de custos; dificuldade de comunicação com as áreas envolvidas em processos estratégicos a serem remodelados e a falta de análise técnicas nas aprovações de atos e resoluções institucionais. Para as metas classificadas como não iniciadas, ainda não foi possível mensurar o valor alcançado, pois as informações que compõem o indicador somente estarão disponíveis ao final do exercício de 2018.

Por fim, 47% das metas foram indicadas para exclusão ou revisão/alteração, especialmente por se caracterizarem como metas institucionais (rankings), em que os respectivos resultados decorrem da atuação conjunta de diferentes áreas da Universidade.

### DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 3
- Abaixo do esperado: 0
- Dentro do esperado: 7
- Alcançada: 2
- Acima do esperado: 6
- Revisão/Alteração: 6
- Exclusão: 10

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 34**

- + Conheça o DPO
- + Objetivos, indicadores e metas do DPO
- + Anuário Estatístico UnB 2018

## DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 1
- Abaixo do esperado: 2
- Dentro do esperado: 10
- Alcançada: 2
- Acima do esperado: 14
- Revisão/Alteração: 9
- Exclusão: 7

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 45**

## Análise da Execução do Planejamento

O Decanato de Administração (DAF) apresentou 45 metas para o exercício de 2018. Deste total, pode-se afirmar que a unidade alcançou 16 metas (alcançadas e acima do esperado) no período analisado, correspondendo a 35% do total. Nessa perspectiva, 23% das metas estão dentro do esperado para o período inicial de monitoramento.

Com relação aos fatores que contribuíram para as metas alcançadas e aquelas acima do esperado, destacam-se a capacitação dos servidores e o interesse e o empenho dos mesmos. Verifica-se uma pró-atividade da área como fator que colaborou para esse resultado, como exemplo, pode-se citar o indicador de respostas ao memorando de prorrogação de aquisição de bens e serviços, pois, além do memorando, foram feitas ligações telefônicas para as unidades demandantes, o que favoreceu um alcance de resultado quase 5 vezes superior à meta prevista para esse indicador. Vale salientar também o sucesso no primeiro leilão de 2018 de bens permanentes e semoventes, sendo considerado um dos leilões mais rentáveis da história da UnB.

Já no que diz respeito aos fatores que dificultaram o alcance das metas, a única meta que ficou abaixo do esperado referente ao índice de bens reciclados/reaproveitados, deveu-se em virtude da proibição relativa ano eleitoral de doações para ONGs e qualquer entidade sem fins lucrativos. Além disso, a meta do indicador referentes ao índice de satisfação dos serviços prestados pelos contratos geridos pela Diretoria de Terceirização não foi iniciada devido às alterações recentes nos contratos, contudo com previsão de realização da pesquisa em novembro de 2018.

Por fim, 36% das metas foram indicadas para exclusão ou revisão/alteração, especialmente em razão da inexistência de parâmetros objetivos para mensurar o indicador; de mudanças em processos de trabalho, tornando a mensuração de indicadores desnecessária ou inapropriada; de equívocos no estabelecimento dos cálculos dos indicadores bem como imprecisão/novas necessidades na proposição de metas.

- Conheça o DAF
- Objetivos, indicadores e metas do DAF

# Análise da Execução do Planejamento

O Decanato de Gestão de Pessoas (DGP) definiu 34 metas para o exercício de 2018. Deste total pode-se afirmar que 10 metas foram classificadas como “alcançadas” e “acima do esperado”, correspondendo a 30% do total.

Com relação às metas “alcançada” e “acima do esperado”, cabe destacar a organização do fluxo de trabalho, a flexibilização da jornada de trabalho, a disponibilidade de normativos atualizados, a cooperação da equipe e capacitação dos servidores.

As metas referentes aos objetivos de Prover, manter e acompanhar a força de trabalho; Promover saúde ocupacional; Prevenir a acumulação de cargos e; Realizar o assentamento Funcional Digital encontram-se com o status “Dentro do esperado” e representam o percentual de 17%.

Entretanto, houve um quantitativo considerável de metas que ficaram abaixo do esperado, representando 41% do total de metas. Entre os fatores que dificultaram o desempenho dessas metas, segundo relatado pela unidade, ressaltam-se: a priorização da avaliação de desempenho de estáveis, o período eleitoral, normativos desatualizados, ausência de planejamento das unidades acadêmicas referente aos concursos públicos, tempo para definir lotação, desatualização do banco de dados dos sistemas de pessoal da UnB gerando demora na localização de servidores e questões sistêmicas dificultando a prestação de informações solicitadas.

Observa-se que em 3 metas que definidas pelo DGP, o cálculo do indicador não tem relação com a meta pretendida, sugerindo-se dessa forma revisão/alteração. Já a meta relacionada ao objetivo de Implementar o Plano de desenvolvimento do PCCTAE que previa um percentual de 100% para 2018 não foi iniciada devido à priorização da avaliação de desempenho de estáveis.

+ Conheça o DGP

+ Objetivos, indicadores e metas do DGP

+ UnB Capacitação

# Decanato de Gestão de Pessoas

## DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 1
- Abaixo do esperado: 14
- Dentro do esperado: 6
- Alcançada: 6
- Acima do esperado: 4
- Revisão/Alteração: 3
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 34**

## DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 0
- Abaixo do esperado: 7
- Dentro do esperado: 2
- Alcançada: 1
- Acima do esperado: 4
- Revisão/Alteração: 7
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 21**

# Análise da Execução do Planejamento

A Prefeitura da UnB (PRC), do total de metas estabelecidas para 2018, alcançou os resultados esperados em 24% deles (19% dos resultados "acima do esperado" e 5% de alcance efetivo).

Os resultados satisfatórios atingidos no transcurso do exercício estão relacionados aos objetivos institucionais de aprimoramento da segurança institucional, neste item, em destaque, a ampliação do sistema de vídeo-monitoramento; a melhoria do processo de manutenção predial, em particular, o acompanhamento mais efetivo do cronograma de levantamento das necessidades estruturais dos prédios, e, por fim, a ampliação do processamento de resíduos vegetais, fruto de cláusula específica em novo contrato firmado pela UnB para manutenção de jardins.

Entretanto, cabe evidenciar o elevado índice de metas estabelecidas que carece de revisão ou alteração por parte dos gestores da PRC. Verifica-se que os fatores principais estão relacionados: 1) otimização do atendimento de ordens de serviços para manutenções preventivas e corretivas, em função de limitações no processo para coleta de dados para apuração do indicador; 2) contingenciamento orçamentário imposto; e 3) metodologia para pesquisa de satisfação dos professores (indicador 7.5) em desenvolvimento.

As metas destacadas como "abaixo do esperado" estão pautadas na aplicação de pesquisa de satisfação dos usuários e aguardam conclusão da elaboração e aplicação dos questionários e subsequente análise dos resultados para divulgação.

- + Conheça a PRC
- + Objetivos, indicadores e metas da PRC
- + Serviços da PRC

# Análise da Execução do Planejamento

A Auditoria Interna (AUD) apresentou 5 metas para o exercício de 2018. Até o momento, o resultado das metas está em consonância com o planejado para o período.

Os indicadores “Percentual de mapeamento dos processos de trabalho da AUD” e “Percentual de desenvolvimento das competências previstas no plano de capacitação de auditores” já alcançaram as metas previstas. Nos resultados apresentados pela Auditoria destaca-se a utilização do software Bizagi, que possibilitou a modelagem dos oito processos de trabalho identificados; os diversos tipos de treinamentos realizados e o envolvimento da equipe da unidade. O alcance das metas está contribuindo para os objetivos propostos de “Definir os processos de trabalho” e “Adequar as competências dos servidores às necessidades de trabalho”, essas ações irão contribuir para uma melhor execução das competências da Auditoria.

Com resultado “dentro do esperado” encontram-se três indicadores, com expectativa de conclusão, considerando que o período de apuração final se encerra dia 31/12/2018. No Plano Anual de Auditoria Interna - PAINT 2018 estão previstas 12 ações, das quais seis foram concluídas. A realização de algumas atividades não previstas no cronograma e o afastamento de servidores da unidade no período analisado inviabilizaram a finalização de alguns trabalhos.

Destaca-se que os materiais bibliográficos sobre a área de atuação e as instruções normativas disponibilizadas pela CGU auxiliam no assessoramento e ações de controle desenvolvidas pela AUD.

## Auditoria Interna

### DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 0
- Abaixo do esperado: 0
- Dentro do esperado: 3
- Alcançada: 2
- Acima do esperado: 0
- Revisão/Alteração: 0
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 5**

## DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 0
- Abaixo do esperado: 2
- Dentro do esperado: 1
- Alcançada: 2
- Acima do esperado: 2
- Revisão/Alteração: 3
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 10**

## Análise da Execução do Planejamento

A Secretaria de Gestão do Patrimônio (SGP) estabeleceu 10 metas para 2018. Dessas metas, 40% foram alcançadas (20% acima do esperado e 20% de alcance efetivo) durante o período de monitoramento.

Cumprir destacar que os indicadores que obtiveram o status "acima do esperado" foram: quantidade de recuperações estruturais e percentual de recuperação das áreas comuns dos imóveis residenciais e comerciais. Tendo como principais contribuições para o resultado alcançado o planejamento dos serviços de manutenção e o desempenho da empresa contratada. Essas ações colaboram para o objetivo de dar continuidade ao programa de recuperação dos imóveis em curso para preservação do patrimônio imobiliário da Universidade.

Em contrapartida, dois indicadores tiveram resultados abaixo do esperado, quais sejam: a rotatividade dos imóveis residenciais e o percentual de inadimplência. Como fatores que dificultaram o alcance dos resultados, têm-se: o aumento de imóveis em manutenção e de permutas decorrentes de manutenção e aposentadorias; alta incidência de deslocamento do revestimento de pisos e paredes dos imóveis, condições climáticas e obsolescência do sistema interno de cadastro e gestão dos imóveis (SGI). Além disso, a impossibilidade de ajuizamento de ação judicial nos casos de inadimplências de valores inferiores a R\$ 10 mil dificulta a melhoria da eficiência do sistema de inadimplência.

Por fim, para 30% das metas será necessária a revisão dos valores quantitativos estabelecidos, pois, segundo informações da própria unidade, as metas conforme previstas são inatingíveis.

- + Conheça a SGP
- + Objetivos, indicadores e metas da SGP
- + Locação de imóveis residenciais e comerciais

# Análise da Execução do Planejamento

O Gabinete da Reitora (GRE) apresentou 4 metas para o exercício de 2018 que estão ligadas aos objetivos de auxiliar a MRT no cumprimento das demandas externas e/ou oriundas da comunidade acadêmica (vinculada aos três segmentos), dos dirigentes da estrutura organizacional da UnB e de órgãos de controle, além da implantação da política de sustentabilidade na UnB.

Do total de metas para o ano de 2018, pode-se observar que 50% das metas estão "acima do esperado" e 50% "dentro do esperado".

Entre os fatores que contribuíram para o alcance das metas, estão a jornada de flexível de trabalho, o atendimento e encaminhamento de demandas com a devida importância de cada solicitação tanto pelo gabinete como pelos setores envolvidos, estruturação funcional da Assessoria de Sustentabilidade Ambiental, bem como a aprovação do Plano de Logística Sustentável.

Já com relação aos fatores que dificultaram a execução efetiva das metas previstas destacam-se: a ausência de reuniões de equipe frequentes, o conflito de agendas e a necessidade de informações externas ao GRE relacionadas às demandas referentes ao tema de controle, inviabilizando o atendimento das mesmas no prazo especificado.

Com relação ao PLS, os fatores que dificultaram a implantação da política de sustentabilidade na Universidade foram: redução da equipe responsável no período de janeiro a agosto; a dificuldade de acesso a informações sistematizadas com foco na sustentabilidade ambiental; a inexistência de um banco de dados voltado para o tema e de indicadores de sustentabilidade.

- + Conheça o GRE
- + Objetivos, indicadores e metas do GRE
- + Plano de Logística Sustentável (PLS)

## Gabinete da Reitoria

### DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 0
- Abaixo do esperado: 0
- Dentro do esperado: 2
- Alcançada: 0
- Acima do esperado: 2
- Revisão/Alteração: 0
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 4**

## DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 1
- Abaixo do esperado: 1
- Dentro do esperado: 0
- Alcançada: 1
- Acima do esperado: 0
- Revisão/Alteração: 1
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 4**

## Análise da Execução do Planejamento

A Subsecretaria de Órgãos Colegiados (SOC) apresentou 4 metas para o exercício de 2018. A partir da análise do desempenho das metas planejadas pela SOC, apenas o percentual de implantação do sistema de votos informatizados foi alcançado. A Universidade por meio de negociação com o Senado Federal conseguiu a disponibilização do software utilizado pelo Senado. A implantação do software contribui com o objetivo de informatizar o processo de contagem de votos nas reuniões dos Conselhos, tornando cada votação mais ágil e transparente.

O objetivo de melhorar a eficiência no atendimento das demandas dos conselhos foi impactado pelo resultado de seus indicadores. A meta relacionada apresentou status “abaixo do esperado” e refere-se ao tempo médio de resposta dos processos sob análise dos Conselheiros até a deliberação final, que estava prevista uma tramitação em 15 dias. Embora a SOC tenha ações como análise dos processos antes do encaminhamento aos relatores e envio de e-mail alertando sobre o prazo para resolução do mérito, atualmente o prazo médio está em 30 dias. Esse tempo é impactado pela indisponibilidade de relator, a periodicidade das reuniões e a ausência de algum documento necessário para a análise do processo.

No que se refere ao indicador “Quantidade de reuniões de conselhos realizadas ao ano”, é necessário uma alteração em virtude da Resolução 179/2017 do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), na qual as atividades relativas à progressão funcional da Banca Examinadora de Professor Associado (Bepa) e da Câmara de Carreira Docente (CCD) foram descentralizadas para as unidades acadêmicas. Por fim, a ação relacionada à construção de um novo auditório para a realização das reuniões dos Conselhos não foi iniciada devido à crise orçamentária que atinge as universidades públicas.

- Objetivos, indicadores e metas da SOC
- Conselhos e câmaras da UnB

# Análise da Execução do Planejamento

A Coordenação de Processo Administrativo Disciplinar (CPAD) apresentou 5 metas para o ano de 2018 relacionadas ao objetivo de realizar com eficiência e eficácia a apuração de processos disciplinares no âmbito da Universidade de Brasília.

Deste total, 3 metas, ou seja, 60% não foram iniciadas. Com relação ao indicador "número de comissões apuratórias permanentes" verificou-se que não compete à CPAD a implantação das referidas comissões, contudo, em conjunto com a Administração Superior é realizada análise do perfil de servidores para comporem as mesmas. No tocante à meta do indicador "número de servidores a serem capacitados em curso de processo administrativo disciplinar e sindicância em conjunto com a PROCAP", destacou-se que não compete à CPAD a implantação do referido curso, contudo foi solicitado ao DGP a inclusão dos cursos no plano anual de capacitação. Por fim, com relação, a implantação da estratégia de remuneração indireta aos participantes de comissões disciplinares, foi relatado que não compete à CPAD, contudo serão mantidas discussões com o DGP a respeito do assunto. Para todas estas metas, sugere-se a revisão/alteração.

Além disso, observou-se que 2 das metas estabelecidas obtiveram um percentual muito abaixo do que havia sido previsto pela CPAD. Os fatores que dificultaram a execução foram: a não implantação de comissões apuratórias permanentes e o baixo quantitativo de servidores responsáveis pela instrução das comissões investigativas. Sugere-se também a revisão/alteração dessas metas.

## Coordenação de Processo Administrativo Disciplinar

### DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 3
- Abaixo do esperado: 2
- Dentro do esperado: 0
- Alcançada: 0
- Acima do esperado: 0
- Revisão/Alteração: 0
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 5**

## DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 0
- Abaixo do esperado: 1
- Dentro do esperado: 4
- Alcançada: 4
- Acima do esperado: 6
- Revisão/Alteração: 2
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 17**

## Análise da Execução do Planejamento

A Ouvidoria (OUV) apresentou 17 metas para o exercício de 2018. Deste total, foram alcançadas 10 metas ("alcançadas" e "acima do esperado") no período analisado, correspondendo a 58,8% do total. Com relação aos fatores que contribuíram para este resultado, cabe destacar o comprometimento da equipe da Ouvidoria, bem como o apoio constante do Gabinete da Reitoria e a boa interlocução com as diversas áreas da Universidade, fatores primordiais para o alcance das metas estabelecidas, que abragem a redução do tempo médio de resposta para as manifestações apresentadas à OUV, a aprovação do novo regimento interno da unidade, a implementação do projeto de comunicação e do novo sistema de gestão (e-OUV). A combinação desses fatores foi fundamental para o cumprimento dos objetivos de reestruturação, consolidação e divulgação da Ouvidoria para a comunidade universitária; implementação do projeto de comunicação da OUV, refazendo a página e melhorando o acesso e a divulgação de dados; implantação da Ouvidoria proativa; e capacitação dos servidores da OUV/SIC. Além disso, a Ouvidoria estabeleceu para 2018 a meta de 75% referente ao levantamento das informações e adequação normativa para atualização da carta de Serviços ao Cidadão, transformando-a em Carta de Serviços ao Usuário. No entanto, segundo a unidade, apenas 10% desta meta foi cumprida, pois o grande volume de trabalho e as dificuldades na interação com as unidades envolvidas justificaram o baixo índice de realização da meta. A implantação da política de Dados Abertos, cuja meta é de 12,5% para 2018, apesar de sua execução de 50%, a mesma foi diagnosticada para "revisão/alteração", pois a Ouvidoria, conforme nota, apenas monitora o transcurso da meta, cabendo a execução às outras áreas participantes. Nesse sentido, sugere-se que a unidade reveja a responsabilidade sobre o cumprimento dessa meta. Por fim, quatro metas apresentaram resultados "dentro do esperado", o que representa 23,5% do total estabelecido para 2018. Os objetivos relativos a estas compreendem a implementação da transparência ativa e da consolidação da estrutura do SIC – Serviço de Informação ao Cidadão.

- + Conheça a OUV
- + Objetivos, indicadores e metas da OUV
- + Acesso ao e-OUV

# Análise da Execução do Planejamento

A Secretaria de Comunicação (SECOM) propôs 16 metas para 2018. Desse total, 44% das metas não foram iniciadas, devido ao estabelecimento de novas prioridades, como por exemplo, o fortalecimento da marca UnB e outros projetos. Estas metas estão relacionadas aos objetivos de fortalecimento da imagem institucional e promoção da integração da área de comunicação dos campi.

Além disso, 25% do total de metas foram diagnosticadas com status "alcançado" e "dentro do esperado". Dentre os fatores que contribuíram para alcançar estes resultados estão: o engajamento de equipes da SECOM e do CPD no projeto de implantação do novo portal da UnB; a simplificação do projeto do novo site; a boa aceitação pela comunidade acadêmica dos projetos apresentados; e o engajamento da comunidade acadêmica nas publicações em redes sociais permitindo maior visualização do UnB Hoje.

Já no que diz respeito ao status de "revisão/alteração", 12% das metas terão que ser revistas para adequação dos valores atribuídos às metas, dada as novas demandas e estratégias identificadas pela SECOM. Por fim, 19% das metas serão excluídas do próximo ciclo, entre elas, a criação de galeria de fotos via portal UnB e a criação de página com opção de download por meio de login voltada para a imprensa. Isso ocorreu devido à escassez de espaço nos servidores de armazenamento de imagens do site da UnB, dessa forma, optou-se pela manutenção da ferramenta que já era utilizada, o site flickr, que é um site que funciona como banco de imagens, acessado por meio de link localizado na página principal da UnB. As editorias de Fotografia e de Design buscam solução de acesso mais rápido e intuitivo à galeria de imagens, por meio de novo link na página inicial da UnB.

- + Conheça a SECOM
- + Objetivos, indicadores e metas da SECOM
- + Notícias UnB

## Secretaria de Comunicação

### DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 7
- Abaixo do esperado: 0
- Dentro do esperado: 1
- Alcançada: 3
- Acima do esperado: 0
- Revisão/Alteração: 2
- Exclusão: 3

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 16**

## DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 7
- Abaixo do esperado: 1
- Dentro do esperado: 1
- Alcançada: 4
- Acima do esperado: 7
- Revisão/Alteração: 7
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 27**

## Análise da Execução do Planejamento

A Assessoria de Assuntos Internacionais (INT) apresentou 27 metas para o exercício de 2018. Desse total, 41% das metas foram alcançadas ou apresentaram resultado acima do esperado no período analisado. Dentre os resultados alcançados para o período, destacam-se: o aumento da quantidade prevista para o estabelecimento de novas parcerias, convênios ou termos de cooperação; o alcance da meta prevista para a definição de novas redes de cooperação para promoção da integração regional e internacional; a realização de fóruns de internacionalização, a implementação de coordenadores de internacionalização em todas as unidades acadêmicas previstas, a publicação de um número maior que o previsto para os guias digitais de aluno internacional; e a oferta de disciplinas de LE-IsF com o dobro do planejado para o período.

Dentre os fatores que contribuíram para o alcance desses resultados, pode-se ressaltar: a experiência do corpo técnico da unidade na instrução processual de convênios internacionais; o aumento do orçamento destinado à INT; a melhoria dos processos administrativos da unidade; a gestão junto à Associação de Universidades Grupo Montevideo; a parceria com a OEI; o reconhecimento da excelência acadêmica da UnB e sua localização geográfica; a participação ativa da UnB na Associação Brasileira de Educação Internacional; o apoio institucional, e a colaboração intersetorial. A combinação dos fatores mencionados contribuiu para os objetivos de efetivação dos termos de parceria internacional e fomento à cooperação acadêmica internacional, fortalecimento e consolidação da INT, divulgação das ações de internacionalização da UnB, melhor acolhimento aos estudantes estrangeiros e promoção do multilinguismo e do multiculturalismo. Com relação aos fatores que dificultaram o alcance das metas, a insuficiência de servidores alocados na INT é o fator preponderante nas justificativas de metas que precisam ser revisadas/alteradas e para as metas não iniciadas. Além disso, foram evidenciados: a falta de regulamentação para assinatura de termos internacionais, o excesso de instâncias decisórias para a execução orçamentária, o longo e burocrático processo de aquisição de equipamentos e softwares e a falta de ações concretas por parte do DPG com relação às traduções das páginas dos PPGs.

- + Conheça a INT
- + Objetivos, indicadores e metas da INT
- + Plano de Internacionalização

# Análise da Execução do Planejamento

A Secretaria de Infraestrutura (INFRA) apresentou 27 metas para o exercício de 2018. Desse total, merecem destaque as metas que superaram o resultado previsto para o ano nesse período de monitoramento, as quais foram diagnosticada com status "acima do esperado": percentual de projetos de prevenção e combate à incêndios aprovados junto ao CBMDF maior que o previsto para 2018; maior índice de áreas projetadas sem retrabalho, percentual de solicitações respondidas pelo SEI maior que o planejado e conclusão de 100% das obras sem atraso. Em relação aos fatores que contribuíram para o resultado alcançado estão: o empenho individual dos envolvidos e a definição de prioridades, a capacitação do corpo técnico da INFRA, o monitoramento constante dos contratos de obras, a adequação dos planos de infraestrutura às leis e normas vigentes e a cooperação de todos os engenheiros fiscais na normatização de procedimentos para fiscalização.

Em contrapartida, 13 metas não foram iniciadas, apesar de programadas para este ano, o que correspondeu a 48% do total. A INFRA informou alguns fatores que comprometeram a execução das metas, quais sejam: a morosidade na aprovação interna do CBMDF, as limitações orçamentárias, a necessidade de redirecionamento da equipe para outros projetos prioritários, a morosidade na análise do processo do Plano de ocupação do Campus Darcy Ribeiro por parte do GDF, adequação de prioridades e a não organização de esforços para o alcance de determinados objetivos.

Por fim, 3 metas terão que ser revisadas/alteradas em virtude de estarem subestimadas e, uma delas, sem percentual de execução e sem justificativas.

- + Conheça a INFRA
- + Objetivos, indicadores e metas da INFRA
- + Plano de Obras

## Secretaria de Infraestrutura

### DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 13
- Abaixo do esperado: 0
- Dentro do esperado: 3
- Alcançada: 3
- Acima do esperado: 5
- Revisão/Alteração: 3
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 27**

### Observação:

**Considerando a dinâmica de funcionamento da Vice-Reitoria, torna-se complexo quantificar e mensurar as suas atividades em indicadores e metas, conforme apresentado pelas demais unidades do planejamento institucional 2018-2022. Dessa forma, são descritas as principais atividades e os resultados alcançados pela VRT durante o período de monitoramento deste relatório, referentes ao planejamento desta unidade para o ano de 2018.**

**Na área acadêmica**, a Vice-Reitoria realizou: a) 294 reuniões da Câmara de Carreira Docente/CCD, com as atividades de análise, discussão e aprovação de processos de progressão funcional e estágio probatório de docentes da classe Adjunto; b) 110 reuniões da Banca Examinadora de Professor Associado/BEPA, com as atividades de análise, discussão e aprovação de processos de progressão funcional de docente da classe Associado; c) 588 reuniões do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão/CEPE, com as atividades de análise, discussão, aprovação dos mais variados assuntos acadêmicos, científicos, cultural e artísticos.

**Na área administrativa**, a Vice-Reitoria assumiu as seguintes funções: **a) Presidência da Comissão “Simplifica UnB”, criada pela Resolução da Reitoria n. 0002/2017.** A Comissão teve como atividades a identificação de processos críticos à comunidade, seu diagnóstico, a proposição de modificações nestes fluxos de processos, nas práticas administrativas e na estrutura da UnB, quando pertinente, visando à simplificação administrativa e à melhoria do desempenho administrativo e acadêmico na UnB. Diante disso, a comissão analisou e diagnosticou os seguintes fluxos de processos: Progressão Docente; Processo Seletivo para Professor Substituto; Emissão de Diploma Digital e Emissão de Documentos Eletrônicos; Professor Voluntário; Afastamento de curta duração; Compra de passagens e diárias; Credenciamento de Pesquisador Colaborador; Colaboração Esporádica; Afastamento de longa duração: para pós-graduação e pós-doutorado; Remoção/Cessão e Homologação de Banca de Concurso; **b) Presidência da Comissão de Internacionalização, criada pela Resolução da Reitoria n. 0012/2017**, que gerou os seguintes resultados: Acompanhamento, avaliação, formatação do Plano de Internacionalização (mediação pela VRT junto a DPI, DPG, INT e SECOM); Acompanhamento do processo de implementação do CAPES PRINT, junto com o Decanato de Pós-Graduação; Formalização dos 4 folders: geral, graduação, pós-graduação e INT; Acompanhamento dos processos SEI referente à internacionalização da UnB; Acompanhamento do processo de tradução das páginas do site da UnB sobre a pós-graduação; Acompanhamento e formalização de Acordo de Cooperação Técnica com vistas a compartilhamento de dados georreferenciados (oriundos da graduação, pós-graduação e extensão) junto ao SISDIA (Sistema Distrital de Informações Ambientais), assinado entre a FUB e SEMA/GDF;

# Vice-Reitoria

Continuação

## Observação:

**Considerando a dinâmica de funcionamento da Vice-Reitoria, torna-se complexo quantificar e mensurar as suas atividades em indicadores e metas, conforme apresentado pelas demais unidades do planejamento institucional 2018-2022. Dessa forma, são descritas as principais atividades e os resultados alcançados pela VRT durante o período de monitoramento deste relatório, referentes ao planejamento da unidade para o ano de 2018.**

## Análise da Execução do Planejamento

**c) Presidência da Comissão de Crise Hídrica, criada pela Resolução da Reitoria n. 0021/2017,** que gerou os seguintes resultados: Compras de novas caixas d'água; Revisão dos serviços de rede de água do Centro Olímpico; Contratação de impermeabilização do Castelo de Água; Conserto das bombas da caixa d'água; Uso racional do irrigamento nos jardins; Serviço de caça vazamento da rede hidráulica com economia de R\$ 280.000,00; Revisão de toda rede de água das galerias do ICC; **d) Viabilização de condições estruturais e acadêmicas para o funcionamento da Fazenda Água Limpa,** quais sejam: Reformas em todas as salas de aula (cinco no total) envolvendo pinturas das paredes internas e externas, reformas de pisos e tetos, e troca de quadros; Melhoria do conforto térmico e da iluminação da FAL; As instalações da sede e da segurança da FAL foram revitalizadas, com reforma dos prédios, e troca de todo o mobiliário; Aquisição de equipamentos de informática modernos (computadores, impressoras etc.); Inauguração da plataforma digital (site: fal.unb.br) o que permitiu maior celeridade e transparência para os usuários da FAL, otimizando processos de trabalho e melhorando a comunicação interna e externa com a comunidade Universitária; Aquisição de contêiner para melhoria do alojamento dos trabalhadores terceirizados permitindo a melhoria na qualidade de vida no trabalho; e Aquisição de implementos agrícolas modernos (roçadoras, pulverizador etc.) para melhor atendimento das demandas de aulas, extensão e projetos de pesquisa dos professores, alunos e pesquisadores da UnB; **e) Comissão de Reestruturação das Salas de Aula, que gerou os seguintes resultados:** Levantamento de todos os elementos que compõem os espaços físicos das salas de aula: mobiliário, equipamentos audiovisuais, tomadas elétricas, entradas de rede, quadros, luminosidade e acústica do BSAN; Implementação de um profissional responsável pela administração predial do BSAN; Processo de implementação da infraestrutura do BSAN; Projeto Piloto para implementação do trabalho de reestruturação das salas de aula no BSAS, PAT, PJC e ICC.

- + Conheça a VRT
- + Objetivos, indicadores e metas da VRT

# Análise da Execução do Planejamento

A Secretaria de Administração Acadêmica (SAA) definiu 6 metas para o ano de 2018 relacionadas aos objetivos de otimização da gestão de sistemas acadêmicos, qualidade no atendimento ao público e capacitação dos servidores da unidade. Do total de metas, pode-se afirmar que 67% foram alcançadas (50% "acima do esperado" e 17% "alcançadas").

As ações que contribuíram para o desempenho das metas foram: a utilização sistemas eletrônicos (SEI/ SIGAA), a implementação do sistema de diplomas digitais, a autenticação eletrônica de documentos, a documentação digitalizada com conferência eletrônica, a reestruturação do Atendimento Central, a criação de política de solução ou direcionamento imediato das demandas e o atendimento ininterrupto (flexibilização). Cabe destacar que o apoio da administração superior, a pró-atividade dos servidores da SAA e a parceria com CPD e o Cebraspe foram fundamentais para o alcance desses resultados.

A SAA também planejou uma pesquisa de satisfação, a qual somente será possível medir o resultado a partir de 2019, tendo em vista que a pesquisa está sendo elaborada. Desse forma, sugere-se a revisão ou exclusão desta meta para o ano de 2018, dada a inviabilidade de execução. Além disso, outra meta também está em andamento e, portanto, não teve percentual de execução informado pela SAA. Esta meta refere-se à padronização de processos internos, em que está previsto para 2018, o alcance de 20% de padronização.

- + Conheça a SAA
- + Objetivos, indicadores e metas da SAA
- + Manual do Aluno

## Secretaria de Administração Acadêmica

### DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 0
- Abaixo do esperado: 0
- Dentro do esperado: 0
- Alcançada: 1
- Acima do esperado: 3
- Revisão/Alteração: 2
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 6**

# Biblioteca Central

## DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 1
- Abaixo do esperado: 14
- Dentro do esperado: 6
- Alcançada: 19
- Acima do esperado: 15
- Revisão/Alteração: 10
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 65**

## Análise da Execução do Planejamento

A Biblioteca Central (BCE), do total de metas estabelecidas para o ano de 2018, alcançou os resultados esperados em 52% das metas (23% dos resultados "acima do esperado" e 29% de alcance efetivo).

As metas relacionadas aos objetivos destinados a aperfeiçoar a gestão orientada aos alunos de graduação, pós-graduação, pesquisa e atendimento à sociedade, devido aos esforços conjuntos da equipe da Biblioteca Central e das demais unidades envolvidas, tais como CPD, SAA, DGP, entre outras, foram o motor propulsor para o alcance dos resultados esperados para o período, bem como para a superação das dificuldades encontradas no transcurso do exercício de 2018, tais como a redução no quadro de estagiários e de servidores efetivos. Cabe destacar também as ações promovidas para o uso mais intensivo de tecnologias da informação e comunicação a fim de gerar maior sinergia no acesso à informação digital, o fomento a um diálogo mais intenso entre os membros da comunidade universitária e o melhor aproveitamento do espaço físico da BCE.

A redução do quadro de estagiários lotados na BCE prejudicou o alcance de algumas metas estipuladas pela unidade, principalmente aquelas que diretamente necessitam de intervenção humana, tais como a higienização e desacidificação de coleções especiais e obras raras, entre outras. Dessa forma, os resultados apresentados ficaram abaixo do esperado (22%) e apenas um projeto com status de não iniciado (2%).

As metas qualificadas como "revisão/alteração" carecem de reavaliação por parte da BCE quanto aos indicadores apurados para 2018, pois, em vários destes, não se tem a certeza de que a informação prestada para a meta de fato corresponde ao entendimento esperado para o indicador.

- + Conheça a BCE
- + Objetivos, indicadores e metas da BCE
- + Serviços da BCE

# Análise da Execução do Planejamento

O Centro de Informática (CPD) apresentou 14 metas para o exercício de 2018. Deste total, pode-se afirmar que a unidade alcançou 3 metas no período analisado, correspondendo a 21% do total. Além disso, 15% das metas estão dentro do esperado para o período inicial de análise, contribuindo para o alcance dos objetivos de garantia do efetivo atendimento às demandas de TI e melhoria da disponibilidade dos serviços de TI; o aperfeiçoamento da governança de TI e o fomento à adoção de padrões tecnológicos e soluções de TI; e o aprimoramento da gestão e capacitação das pessoas de TI.

Com relação aos fatores que contribuíram para as metas alcançadas e aquelas acima do esperado, destacam-se: o monitoramento contínuo da disponibilidade dos serviços de TI; o engajamento da direção e chefias no apoio às ações; o apoio financeiro e administrativo da PROCAP; e a capacitação de servidores.

No tocante aos fatores que dificultaram que algumas metas fossem iniciadas, foram evidenciados: a carência de deliberação das políticas de governança e segurança na CPLAD, conforme recomendação do CTI; a ausência de definição dos processos críticos e não críticos quanto à gestão de serviços de TIC; a diversidade de entendimentos quanto às práticas de gestão de projetos, e a elevada demanda de trabalho dos componentes das equipes.

Por fim, 14% das metas foram indicadas para revisão/alteração em virtude da necessidade de alteração dos percentuais estabelecidos para as mesmas.

- + Conheça o CPD
- + Objetivos, indicadores e metas do CPD
- + Portifólio de Serviços do CPD

## Centro de Informática

### DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 7
- Abaixo do esperado: 0
- Dentro do esperado: 2
- Alcançada: 1
- Acima do esperado: 2
- Revisão/Alteração: 2
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 14**

## DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 2
- Abaixo do esperado: 2
- Dentro do esperado: 2
- Alcançada: 4
- Acima do esperado: 6
- Revisão/Alteração: 0
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 16**

# Análise da Execução do Planejamento

A Editora UnB (EDU) definiu em seu planejamento 16 metas para 2018. Deste total, pode-se afirmar que 63% delas foram alcançadas (38% "acima do esperado" e 25% "alcançada"). Além disso, 13% das metas estão dentro do esperado, considerando o período de monitoramento,

Dentre os principais fatores que contribuíram para o alcance desses resultados estão: a customização da plataforma de submissão online (OMP) e a organização dos processos de submissão das obras com o acompanhamento constante dos pareceristas; a organização interna da produção editorial, incluindo a criação do cargo de coordenador editorial e realização de coedições com outras editoras universitárias e comerciais; participação em editais do DEG, DPI e BCE; divulgação do trabalho da EDU em feiras e eventos do mercado editorial; bons resultados das ações de venda de livros e consignações; a manutenção de uma reserva financeira para aquisição de direitos estrangeiros e para formação continuada; aumento do valor do desconto do "Vale Livros" para 60%; a criação do departamento comercial; e a colaboração da INFRA na elaboração da planta do espaço físico para mudança para o campus Darcy Ribeiro.

As metas que apresentaram status "abaixo do esperado" estão relacionadas aos objetivos de promover ações de inclusão, ampliando e democratizando o acesso às obras; e ampliar a distribuição, os pontos de vendas e implementar a venda de e-books. Tais objetivos foram comprometidos por causa da EC 95 que impediram que outros pontos de venda fossem abertos e reformados (aeroporto, CAL e Centro de Vivência), e também devido à burocracia interna à UnB que dificultou a doação de livros. Em relação às metas "não iniciadas" (12%) destacam-se as seguintes dificuldades: contingenciamento de recursos, não sendo possível estabelecer parcerias e a interrupção do processo licitatório para aquisição de recursos essenciais de TI.

- + Conheça a EDU
- + Objetivos, indicadores e metas da EDU
- + Loja Virtual

# Análise da Execução do Planejamento

A Fazenda Água Limpa (FAL) apresentou 7 metas para o exercício de 2018. Deste total, destaca-se que 43% apresentaram uma execução acima do esperado para o período de monitoramento. Para o alcance desses resultados, destacam-se os seguintes fatores: levantamento minucioso das demandas de infraestrutura da FAL, com o estabelecimento de prioridades frente aos recursos disponíveis e o apoio da Prefeitura UnB; o acolhimento de um número maior de professores, a melhor distribuição de pessoal terceirizado nos diversos setores e a reestruturação de laboratórios e áreas experimentais, contribuindo para uma maior satisfação dos executores de projetos de pesquisa e extensão na FAL.

As metas com execução abaixo do esperado e não iniciadas estão relacionadas, respectivamente, ao percentual de ampliação no número de acessos ao site da FAL e à redução no percentual de ocorrências anuais de furtos e incêndios florestais. Destacam-se como fatores que dificultaram o alcance destas metas a limitação técnica no uso da nova plataforma de gestão de conteúdo Web adotada pela Universidade; a redução no quadro de seguranças; a dificuldade de comunicação via rádio; a retirada das motos de vigilância motorizada e a falta de monitoramento por sistema de câmeras.

No tocante às metas que necessitam de revisão/alteração, ressalta-se que os valores quantitativos previstos inicialmente estão muito subestimados, devendo ser ajustados para o próximo ano. Não foram diagnosticadas metas para exclusão.

## Fazenda Água Limpa

### DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 1
- Abaixo do esperado: 1
- Dentro do esperado: 0
- Alcançada: 0
- Acima do esperado: 3
- Revisão/Alteração: 2
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 7**

- + Conheça a FAL
- + Objetivos, indicadores e metas da FAL
- + Laboratórios da FAL

# Arquivo Central

## DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 1
- Abaixo do esperado: 0
- Dentro do esperado: 5
- Alcançada: 0
- Acima do esperado: 1
- Revisão/Alteração: 4
- Exclusão: 0

**TOTAL DE METAS PARA 2018: 11**

## Análise da Execução do Planejamento

O Arquivo Central (ACE) apresentou 11 metas para o exercício de 2018. Desse total, 46% foram diagnosticadas como dentro do esperado, considerando o período de monitoramento. Apenas uma meta alcançou um resultado "acima do esperado" até o momento, contribuindo para o objetivo de assegurar acesso e transparência aos documentos de arquivo da UnB, de forma que todas as consultas ao acervo foram recepcionadas e atendidas. A disponibilidade da equipe do ACE, a melhoria na organização do acervo e as ações contínuas de difusão de documentos sob custódia do ACE em ambiente web (ATOM) contribuíram para esse resultado. Já com relação às metas vinculadas aos objetivos "Caracterizar a Política Arquivística da UnB", "Regulamentar a aquisição de acervos de caráter permanente" e "Propor e implementar Plano de Comunicação do ACE", a execução dentro do esperado. De acordo com o ACE estão em andamento as seguintes ações: criação de grupos de trabalho para elaboração das diretrizes de gestão de documentos, preservação, difusão e acesso; elaboração da minuta contendo as diretrizes para aquisição de acervos; e elaboração da minuta do plano de comunicação do ACE.

Além disso, foi identificada a necessidade de revisão/alteração de quatro metas, devido à mudanças de metodologia quanto ao SAUnB, a dificuldade de mensurar o número de etapas para implementação dos programas de gestão e preservação de documentos e de consolidar um indicador de forma a representar o previsto no planejamento no que diz respeito à implementação de ações de transparência.

Por fim, a meta não iniciada refere-se ao "Índice de satisfação do público atendido pelo ACE nas ações de ensino, pesquisa e extensão". Contudo, ressalta-se que a elaboração da metodologia para aferição do indicador foi iniciada, mas não concluída. Há um questionário elaborado para coleta dos dados, mas que não foi consolidado para atender a este indicador.

- + Conheça o ACE
- + Objetivos, indicadores e metas do ACE
- + Serviços do ACE

# Dúvidas ou Sugestões?



Diretoria de Planejamento – DPL

Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional- DPO

Universidade de Brasília – UnB

Decana de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional

Prof.<sup>a</sup> Denise Imbroisi

Equipe DPL:

Katia Silva – Diretora de Planejamento

Rayanne Souza – Coordenadora de Monitoramento

Jorge Rodrigues – Coordenador de Planejamento

Cristiane Brito

Ana Carolina Rezende

Eliane Rocha

Sheyla Santos

Pedro Doria

Contatos:

E-mail: [planejamentodpo@unb.br](mailto:planejamentodpo@unb.br)

Ramais: 3107-0625/0624/0622/0623/0614

Site: <http://planejamentodpo.unb.br/>

A Diretoria de Planejamento agradece a colaboração de todas as unidades integrantes do Planejamento Institucional 2018-2022.

