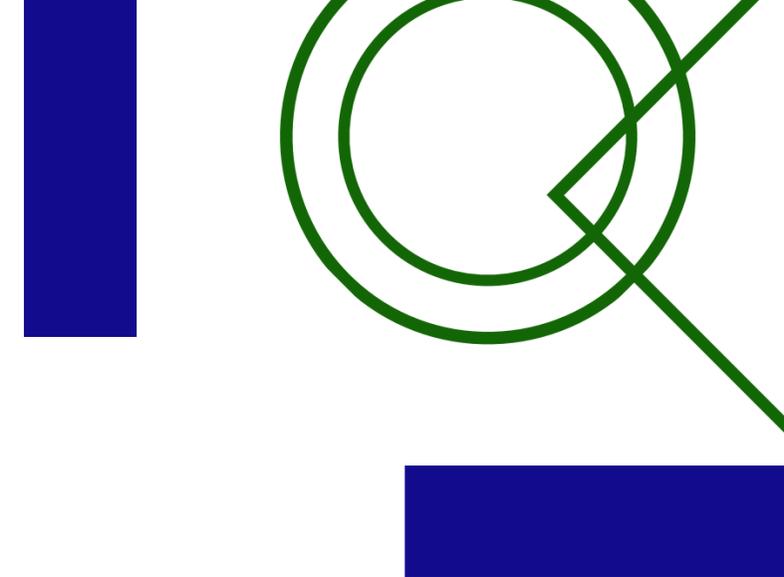


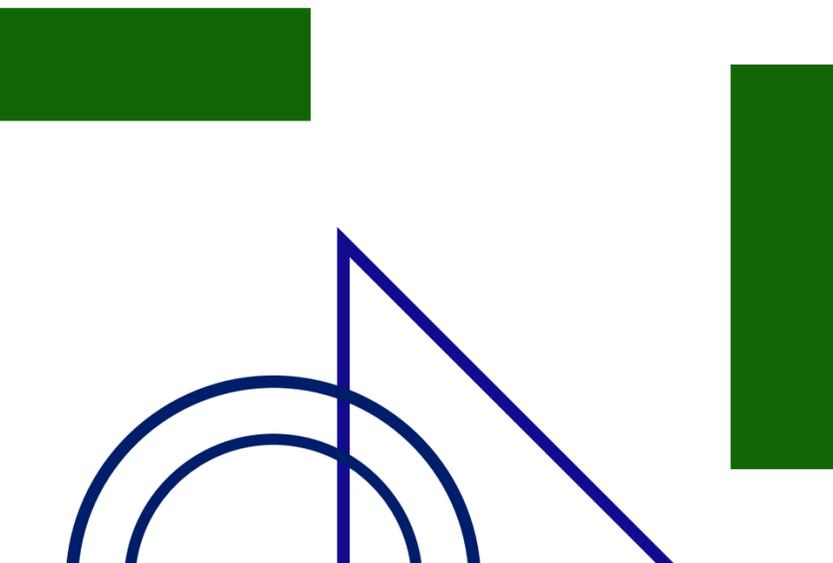


Universidade de Brasília
Planejamento Institucional



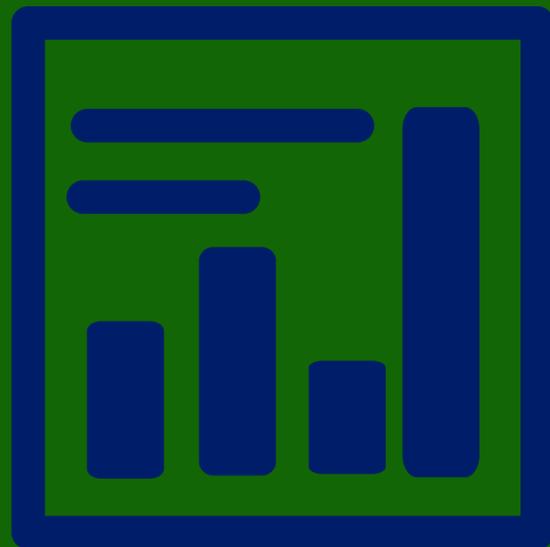
Relatório de Monitoramento

Avaliação Final: 2022



PLANEJAMENTO
INSTITUCIONAL

O que é o Relatório de Monitoramento?



 [Conheça a UnB](#)

 [PDI UnB 2018-2022](#)

 [Planejamento Institucional](#)

 Tem alguma dúvida ou sugestão sobre o monitoramento do Planejamento Institucional 2018-2022? Mande um e-mail para planejamentodpo@unb.br

Apresentação

O Relatório de Monitoramento consiste em um instrumento de gestão que tem o objetivo de apresentar os resultados institucionais alcançados pela Universidade de Brasília (UnB) no tocante à implementação do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

Resultado do acompanhamento periódico dos objetivos, indicadores e metas que compõem o Planejamento Institucional da UnB 2018-2022 e da avaliação do desempenho alcançado, o Relatório de Monitoramento tem a finalidade de promover o desenvolvimento de um planejamento contínuo, efetivo, integrado e transparente, com base em uma visão estratégica orientada a resultados.

Alinhado aos princípios do respeito à diversidade institucional, da continuidade e da comunicação integrantes do Planejamento Institucional 2018-2022, o Relatório de Monitoramento permite a gestores, comunidade universitária e sociedade acompanhar os resultados da Universidade e compreender como esses resultados contribuem para a realização da missão institucional da UnB e o alcance da sua visão de futuro.

Boa Leitura!

SUMÁRIO



Metodologia de Monitoramento.....04

Processo de coleta, análise e divulgação das informações do monitoramento



Resultados Institucionais.....07

Resultados das metas institucionais apresentados de forma consolidada



Indicadores Transversais.....09

Resultados globais da UnB em 2022 e programas e projetos



Planos e Políticas Complementares.....12

Planos e políticas complementares ao Planejamento Institucional 2018-2022



Resultados por Unidade.....13

Resultados das metas de cada unidade integrante do Planejamento Institucional 2018-2022



Equipe Técnica e Contatos.....41

Contatos e informações adicionais



Os resultados deste relatório referem-se ao monitoramento final do exercício. Período de avaliação: janeiro a dezembro de 2022.

🔍 Para mais detalhes, aplique o zoom



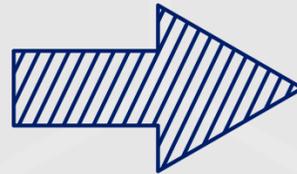
Metodologia de Monitoramento



PARTICIPAÇÃO DAS UNIDADES

Cada unidade integrante do Planejamento Institucional 2018-2022 informou os resultados alcançados em suas respectivas metas durante o período de avaliação, indicando:

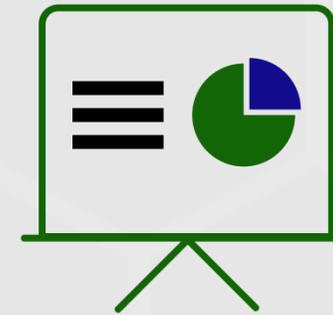
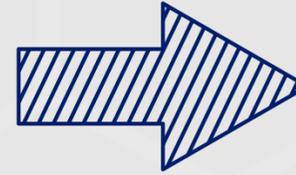
- a meta alcançada em cada um dos seus indicadores;
- as ações desenvolvidas para o alcance das metas;
- fatores que contribuíram e/ou dificultaram o alcance das metas.



DIAGNÓSTICO DAS METAS

Com base nas informações fornecidas pelas unidades, foi atribuído um *status* de execução para cada meta, conforme os seguintes critérios:

-  **Não iniciada**
A meta não começou a ser executada
-  **Abaixo do esperado**
Abaixo de 100% da meta prevista
-  **Alcançada**
Execução de 100% da meta prevista
-  **Acima do esperado**
Execução acima de 100% da meta prevista
-  Não se aplica
Não há meta prevista para o ano
-  Exclusão
Meta/indicador ou indicador excluído

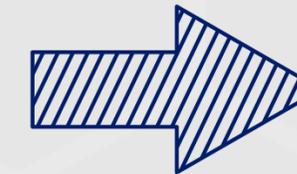


ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO

Envolve a análise descritiva consolidada das informações e do diagnóstico das metas, de forma a avaliar a contribuição dos resultados de cada unidade para o alcance das diretrizes institucionais da Universidade, além da sua missão e visão.

Saiba mais:

-  [Objetivos, indicadores e metas das unidades](#)
-  [Diretrizes institucionais, missão e visão da UnB](#)
-  [Equipe responsável DPL/DPO](#)



RELATÓRIO DE MONITORAMENTO

Elaboração do relatório de monitoramento para a divulgação dos resultados para os gestores, a comunidade universitária e a sociedade.





CONSIDERAÇÕES ACERCA DA AVALIAÇÃO FINAL - ANO 2022

PERÍODO DE AVALIAÇÃO DO PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL

Tendo em vista a priorização das atividades relacionadas à elaboração do novo PDI UnB 2023-2028, o monitoramento PARCIAL de 2022 não foi realizado. No monitoramento FINAL do ano, o período de avaliação considerou os resultados alcançados de janeiro a dezembro de 2022.

IMPACTOS DECORRENTES DA PANDEMIA DA COVID-19

Em decorrência dos efeitos negativos da pandemia da Covid-19, mesmo após o retorno integral de todas as atividades acadêmicas e administrativas presenciais, diversas metas integrantes do Planejamento Institucional UnB 2018-2022 sofreram impacto em sua execução e, conseqüentemente, em seus resultados alcançados, como será apresentado no decorrer deste relatório. Apesar disso, ressalta-se que a UnB reafirmou o seu compromisso com a excelência no ensino, pesquisa, extensão e gestão no ano de 2022, empenhando esforços na garantia de suas finalidades essenciais, com foco na preservação da saúde e segurança de toda a comunidade universitária.

STATUS “NÃO SE APLICA” E “REVISÃO/ALTERAÇÃO”

O *status* “Não se aplica” busca sinalizar as metas que não estão relacionadas ao ano avaliado. Dessa forma, no monitoramento FINAL de 2022, as metas com esse *status* já foram concluídas em anos anteriores ou não foram estabelecidas, inicialmente, para o ano de 2022. Considerando que 2022 refere-se ao último ano do ciclo de planejamento do PDI UnB 2018-2022, o *status* “Revisão/Alteração” não foi avaliado nesse ano, pois não houve a possibilidade das unidades reverem ou alterarem as metas previstas para o ano avaliado e também não existiam metas para anos posteriores que pudessem ser revisadas ou alteradas.





CONSIDERAÇÕES ACERCA DA AVALIAÇÃO FINAL - 2022

PERCENTUAIS DE EXECUÇÃO DAS METAS

Para o cálculo dos percentuais de execução apresentados no decorrer desse relatório, considera-se apenas o total de metas mantidas para o ano de 2022. Dessa forma, avalia-se as metas inicialmente previstas pela unidade para o exercício e retira-se do cálculo as metas excluídas (*status* "Exclusão"). Não são consideradas também as metas com *status* "Não se aplica" e com *status* "Revisão/Alteração".

INDICADORES TRANSVERSAIS

Desde o Relatório de Monitoramento Avaliação Final: 2018, são apresentados, em seção específica, os resultados alcançados pela UnB em indicadores transversais. Os indicadores transversais consistem em indicadores agregados que mensuram os resultados dos macroprocessos finalísticos da Universidade de Brasília e de programas e projetos complementares ao planejamento institucional que decorrem da atuação conjunta de múltiplas áreas, englobando o ensino, a pesquisa, a extensão, a inovação e demais campos de atuação, os quais contribuem diretamente para o alcance da missão e visão institucionais. Destaca-se que os indicadores transversais são mensurados internamente pelas unidades gestoras dos dados e das informações necessárias ao cálculo dos mesmos ou externamente por órgãos ou entidades responsáveis pela metodologia do indicador, como por exemplo, em *rankings* nacionais e internacionais.



A análise dos resultados relativos aos indicadores transversais deve considerar o ano base e a data de extração dos dados e informações para o cálculo do indicador.



Resultados Institucionais



Em 2022, a UnB completou seis décadas de pioneirismo, inclusão e democracia. Nesse ano, a UnB também celebrou o centenário de Darcy Ribeiro reafirmando-se como uma instituição vanguardista, educadora, atuante e transformadora, comprometida com os pilares indissociáveis do ensino, da pesquisa e da extensão. Em 2022, a UnB retornou, de forma integral, todas as suas atividades presenciais após dois anos de restrições, e manteve-se entre as 10 melhores universidades federais do país.

No tocante ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), em 2022 a UnB encerrou com êxito mais um ciclo de planejamento, o qual teve início no ano de 2018. Os resultados alcançados evidenciam os esforços de toda a comunidade acadêmica na promoção do ensino, da pesquisa e da extensão de qualidade com uma gestão efetiva. Foram diversos os desafios enfrentados nesses 5 anos, inclusive durante a pandemia da Covid-19, da qual decorrem impactos negativos nos resultados apresentados a seguir.

Para 2022, as unidades integrantes do Planejamento Institucional 2018-2022, em sua totalidade, planejaram inicialmente 662 metas relacionadas aos objetivos e indicadores de suas respectivas áreas de atuação. Com a inclusão do CEAD e do PCTEc, em 2019, o sistema de planejamento da Universidade de Brasília passou a contar com 26 unidades integrantes. A partir da análise consolidada, verifica-se que 186 indicadores e suas respectivas metas previstas inicialmente para 2022 foram excluídas por solicitação das unidades, devido, principalmente, à impossibilidade de aferir o indicador proposto e a mudanças internas na estrutura ou nas atividades das unidades solicitantes. Dessa forma, foi avaliada a execução de 476 metas no total. Assim, destaca-se que 61,76% das metas previstas para o ano obtiveram resultados positivos (foram alcançadas conforme planejado para o ano ou apresentaram resultado acima do planejado); dentre essas, 28,78% apresentaram resultado acima do esperado para o ano. Em comparação aos resultados do monitoramento final de 2021, houve um aumento de 7,88% para as metas com resultado positivo em 2022. Além disso, 37 metas previstas não foram iniciadas e 145 metas apresentaram resultado abaixo do esperado para 2022, tendo em vista as metas estipuladas pelas unidades.

 Para mais detalhes, aplique o zoom

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 37**
-  **Abaixo do esperado: 145**
-  **Alcançada: 157**
-  **Acima do esperado: 137**
-  **Não se aplica: 66**
-  **Exclusão: 186**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 662

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 476

METAS COM RESULTADOS POSITIVOS - ALCANÇADAS OU RESULTADO ACIMA DO ESPERADO

ETAPA FINAL DE MONITORAMENTO ANUAL

2018: 54,07% **2019: 47,39%** **2020: 37,08%** **2021: 53,88%** **2022: 61,76%**

 [Conheça o Mapa Estratégico 2018-2022](#)

 [Políticas Institucionais - PDI UnB 2018-2022](#)



Resultados Institucionais



Os resultados alcançados em 2022 não abrangem as metas com *status* "Não se aplica" e também com *status* "Revisão/Alteração", conforme detalhado na metodologia deste relatório. Dessa forma, o total de metas para o ano em análise não computa esses casos, contudo os mesmos integram, de forma individualizada, a análise do monitoramento.

A execução das metas planejadas pelas unidades contribui diretamente para o alcance das diretrizes institucionais da Universidade, e conseqüentemente, para o cumprimento da missão e alcance da visão da UnB, conforme descrito no Mapa Estratégico 2018-2022. Além disso, as metas constantes do Planejamento Institucional estão alinhadas à implantação das políticas institucionais e às atividades acadêmico-administrativas constantes no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2018-2022. Dessa forma, o desempenho alcançado no Planejamento Institucional reflete-se nos resultados ofertados à sociedade e no reconhecimento da UnB como Instituição de excelência.

Tendo em vista essas considerações, destaca-se que as unidades com maior percentual de metas alcançadas e acima do esperado para o período, com resultado igual ou acima de 50%, foram: DEG, DPI, DEX, DAC, DPO, DAF, AUD, GRE, SOC, CPAD, OUV, INT, SAA, BCE, STI, EDU, FAL, ACE, PCTec e CEAD. Dessa forma, aproximadamente 77% das unidades, ou seja, 20 das 26 unidades que integram o planejamento institucional do ciclo 2018-2022 alcançaram uma execução positiva das metas previstas para o ciclo. Ressalta-se que os fatores que contribuíram e/ou dificultaram o alcance das metas estão descritos a seguir, na seção respectiva de cada unidade.

UNIDADES DESTAQUE EM 2022 - MAIOR PERCENTUAL DE EXECUÇÃO DE METAS

ETAPA FINAL DE MONITORAMENTO ANUAL

PERCENTUAL IGUAL OU MAIOR QUE 50% DE METAS ALCANÇADAS OU COM RESULTADO ACIMA DO ESPERADO

DEG: 78,57%	DPO: 50%	SOC: 100%	SAA: 50%	FAL: 57,14%
DPI: 59,26%	DAF: 74,63%	CPAD: 80%	BCE: 60,87%	ACE: 77,78%
DEX: 66,67%	AUD: 66,67%	OUV: 90%	STI: 60%	PCTEC: 71,43%
DAC: 79,48%	GRE: 50%	INT: 50%	EDU: 54,17%	CEAD: 75%

 Para mais detalhes, aplique o zoom

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 37**
-  **Abaixo do esperado: 145**
-  **Alcançada: 157**
-  **Acima do esperado: 137**
-  **Não se aplica: 66**
-  **Exclusão: 186**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 662

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 476

 [Conheça o Mapa Estratégico 2018-2022](#)

 [Políticas Institucionais - PDI UnB 2018-2022](#)



Indicadores Transversais

Números UnB 2022¹

50.397 Matriculados ²

Alunos matriculados em 2022

Matriculados	2022	2021
Graduação Presencial	40.026	39.009
Graduação EaD	1.046	935
Mestrado	5.075	5.049
Doutorado	4.061	4.240
Residência Médica	189	225

Fonte: SIGRA e SIGAA (Extração: 02/01/22).

5.469 Formados ³

Alunos formados em 2022

Formados	2022	2021
Graduação Presencial	3.649	4.467
Graduação EaD	29	37
Mestrado	1.126	942
Doutorado	598	358
Residência Médica	67	62

Fonte: SIGRA e SIGAA (Extração: 02/01/22).

388 Cursos Ofertados

Cursos ofertados em 2022

Cursos Ofertados	2022	2021
Graduação Presencial	109	124
Graduação EaD	8	8
Mestrado	143	72
Doutorado	125	90
Residência Médica	3	3

Fonte: SIGRA e SIGAA (Extração: 02/01/22).

120 Programas/Cursos Pós-Graduação

Programas e Cursos de Pós-Graduação em 2022

Coleta Capes 2017-2020* - Programas Ativos						
Stricto Sensu		92 programas				
Ano	Nota 7	Nota 6	Nota 5	Nota 4	Nota 3	Nota A
2013-2016	5	10	17	47	23	2
2017-2020	6	10	32	30	12	2
Lato Sensu		31 cursos				

Fonte: Avaliação Quadrienal Capes (2022) e Plataforma Sucupira.

Considerações importantes!

¹ Dados referentes ao ano de 2022 (janeiro a dezembro), abrangendo os semestres 2/2021 e 1/2022. Devido à pandemia, o semestre 2/2022 iniciou em 25/10/22, sendo concluído em 18/02/23.

² Os alunos concluintes no semestre 2/2022 serão registrados em 2023, de forma análoga ao realizado no último relatório de gestão.

³ As formaturas de residência são anuais; desse modo, na ausência de dados completos para 2022, apresenta-se o total de formados em residência em 2021, assim como realizado no último relatório de gestão.

*Avaliação Coleta Capes divulgada em 2022.



Indicadores Transversais

Rankings Nacionais

+ Conceito Preliminar de Curso (CPC)*

CPC 2016-2019

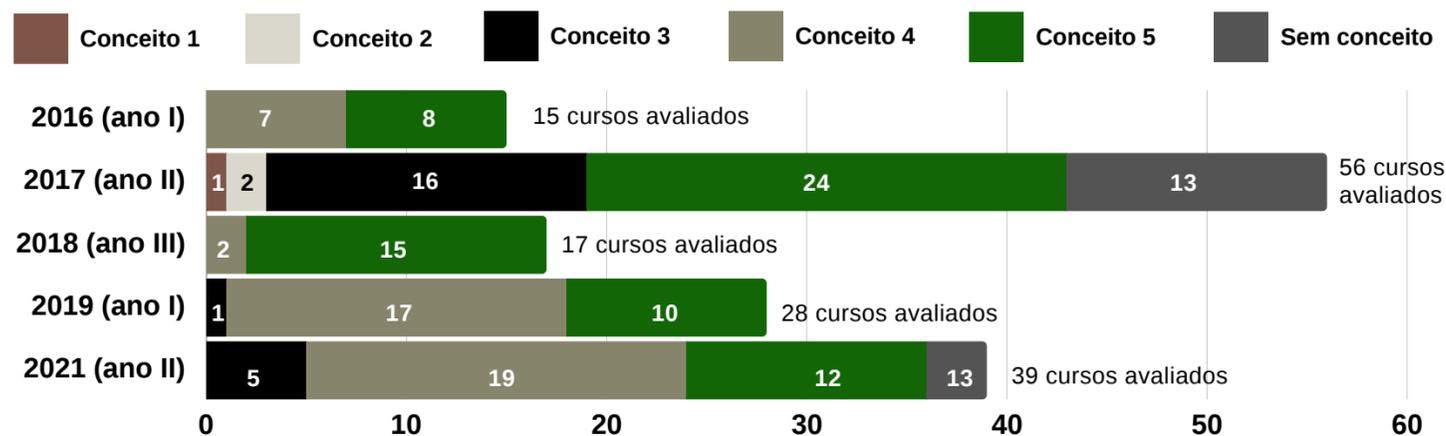
Conceito	2016 (ano I)	2017 (ano II)	2018 (ano III)	2019 (ano I)
Conceito 3	1	17	1	2
Conceito 4	14	37	16	26
Conceito 5	-	2	-	-

** O novo ciclo avaliativo iniciou-se em 2019. Não houve avaliação em 2020 e 2021, devido à pandemia. Os resultados de 2022 ainda não foram divulgados.

Fonte: Inep (2022).

+ Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes (ENADE)**

ENADE 2016-2019



** Não houve avaliação em 2020, devido à pandemia.

Fonte: Inep (2022).

+ Guia da Faculdade - Quero Educação

Guia da Faculdade 2017-2022

Estrelas	2017	2018	2019	2020	2021	2022
★★★★★	31	43	36	7	17	11
★★★★☆	31	35	48	38	41	53
★★★☆☆	6	5	2	24	25	14
Sem nota	-	-	-	9	33	51*

*Demais cursos não foram avaliados.

Fonte: Quero Educação e Estadão (2022).

+ Índice Geral de Cursos (IGC)***

IGC 2017-2019

Ano	2017	2018	2019
Nota	3,964	3,944	3,942
Faixa	5	4	4

*** O novo ciclo avaliativo iniciou-se em 2019. Não houve avaliação em 2020 e 2021, devido à pandemia.

Fonte: Inep (2022).

+ Ranking Universidades Empreendedoras (RUE)****

RUE 2016-2021

Edição	2016	2017	2019	2021
Nacional	18 ^a	8 ^a	8 ^a	15 ^a
Federal	13 ^a	4 ^a	5 ^a	11 ^a

**** Não houve coleta em 2018, 2020 e 2022.

Fonte: RUE (2022).



Indicadores Transversais

Rankings Internacionais

+ THE - World University Rankings*

THE WORLD 2020-2023

THE World	2020	2021	2022	2023
Posição Geral	801 - 1000	801-1000	1001-1200	1201-1500
Posição Nacional Faixa	8 - 12	9 - 13	11 - 17	13 - 28
Posição Nacional Calculada	9	9	13	14
Posição Federais Faixa	5 - 7	6 - 8	6 - 10	7 - 18
Posição Federais Calculada	6	6	7	7
Participantes Geral	1.397	1.526	2.112	2 325
Participantes Nacional	46	52	70	73
Participantes Federais	28	34	40	39

*As posições foram calculadas com base nos escores e pesos. Para a contabilização dos participantes, foram consideradas todas as universidades que enviaram dados ao THE.

Fonte: THE (2023).

+ University Ranking by Academic Performance

URAP 2020-2022

Ano	Participantes			Posição		
	Mundial	Nacional	Federal	Mundial	Nacional	Federal
2020/21	3.000	97	58	631	10	7
2021/22	3.003	95	57	604	10	7
2022/23	3.000	92	56	640	10	7

Fonte: URAP World (2023).

+ Shanghai Ranking

ARWU 2020-2022

Ano	2020	2021	2022
Posição Geral	701-800	501-600	701-800
Posição Nacional	9-12	7	11-13
Posição Federais	8-9	4	8-10
Participantes Geral	1000	1000	1000
Participantes Nacional	22	21	21
Participantes Federais	18	18	18

*Esse ranking classifica até a 1000ª universidade. A partir da 1001ª as universidades não aparecem mais nomeadas. Contudo, não significa que houve uma estabilização do número de universidades participantes entre 2018 e 2022.

Fonte: ARWU (2023).

+ Web of Universities

Web of Universities 2020-2023

Ano	Participantes			Posição		
	Mundial	Nacional	Federal	Mundial	Nacional	Federal
2020.1	1.0000	1.015	-	572	9	6
2020.2	1.0000	1.015	-	593	10	7
2021.1	1.2000	1.295	-	1.219	18	14
2021.2	1.2000	1.295	-	1.693	29	22
2022.1	1.1998	1.285	-	620	8	5
2022.2	1.1998	1.285	-	592	7	4
2023.1	1.1991	1.292	65	580	8	5

Fonte: Web of Universities (2023).

+ Center for World University Rankings

CWUR 2020-2022

Ano	Participantes			Posição		
	Mundial	Nacional	Federal	Mundial	Nacional	Federal
2020	2.000	57	40	845	14	7
2021	2.000	56	39	872	15	8
2022	2.000	56	40	859	12	7

Fonte: CWUR (2023).

+ Quacquarelli Symonds - World

QS World 2020-2023

Ano	2020	2021	2022	2023
Posição Geral	801-1000	801-1000	801-1000	801-1000
Posição Nacional	12	10	9	9
Posição Federais	6	5	5	5
Participantes Geral	1.002	1.003	1.300	1.422
Participantes Nacional	19	14	27	35
Participantes Federais	11	9	18	21

Fonte: QS World (2023).

+ Outros rankings, [clique aqui.](#)



Planos e Políticas Complementares

PDTIC

Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação

+ PDTIC 2019-2022

Gestão de Riscos

Política de Gestão de Riscos e Implementação

+ Gestão de Riscos UnB

Internacionalização

Plano de Internacionalização 2018-2022

+ Internacionalização UnB

PLS

Plano de Logística Sustentável

+ PLS 2018/2021-2022

Plano de Integridade

Plano de Integridade 2019-2021

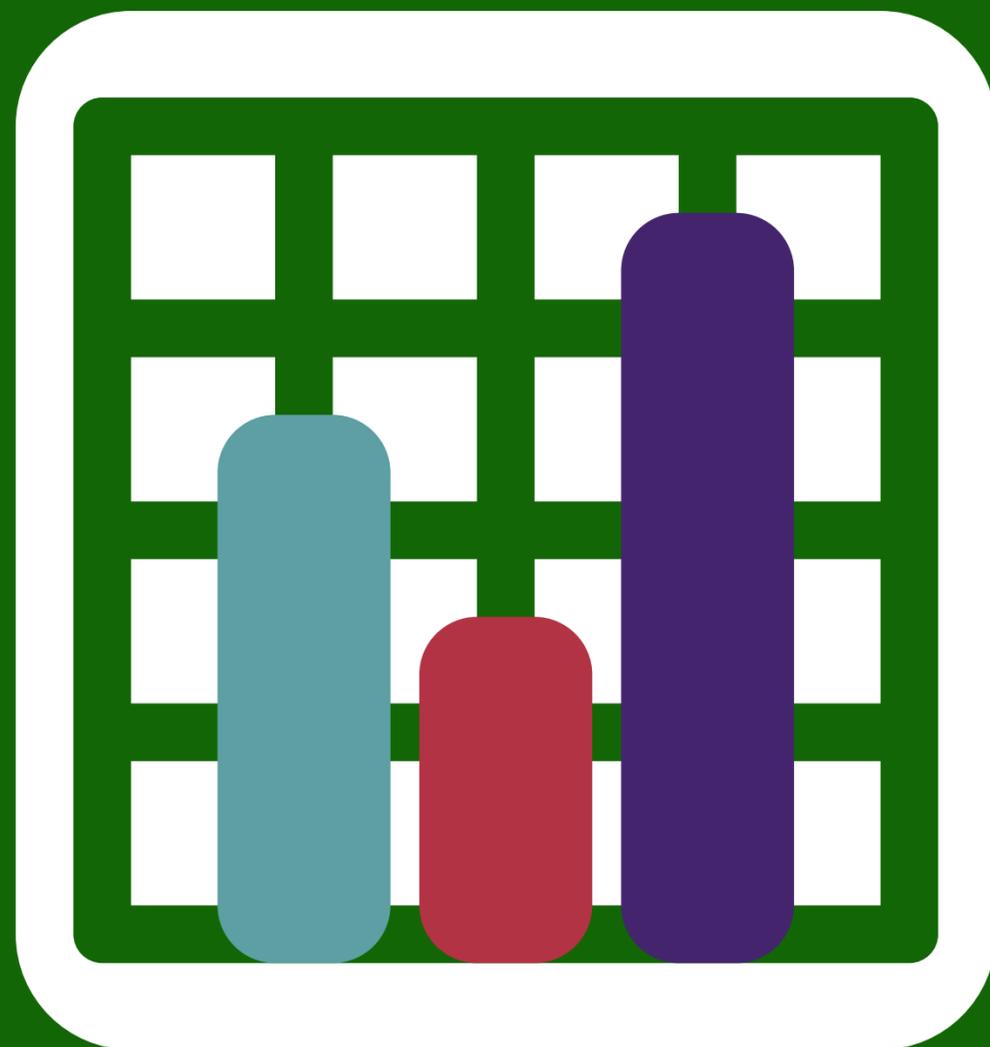
+ Plano de Integridade UnB

Plano de Obras

Plano de Obras UnB

+ Plano de Obras

Resultados por Unidade



Nesta seção, serão apresentados os resultados alcançados pelas unidades integrantes do Planejamento Institucional 2018-2022 da Universidade de Brasília.



Os resultados contidos neste relatório referem-se ao monitoramento final do exercício. Período de avaliação: janeiro a dezembro de 2022.

Decanato de Ensino de Graduação

DIAGNÓSTICO DAS METAS

- **Não iniciada: 0**
- **Abaixo do esperado: 3**
- **Alcançada: 10**
- **Acima do esperado: 1**
- **Não se aplica: 2**
- **Exclusão: 13**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 27

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 14

Análise da Execução do Planejamento

O Decanato de Graduação (DEG) apresentou 14 metas para 2022, último ano do ciclo de planejamento. Desse total, 11 foram alcançadas, sendo que uma obteve resultado acima do esperado. Destaca-se que o DEG atingiu o resultado planejado em todas as metas referentes aos objetivos melhorar o fluxo dos processos do ensino de graduação, promover o ensino de graduação com qualidade e consolidar uma política de acompanhamento, apoio e permanência acadêmica.

Para o alcance dos objetivos, destaca-se a consolidação do SIGAA por meio de diversas ações tais como: inserção de 90 % dos PPCs dos cursos de graduação; reuniões que permitiram ajustes nas funções de graduação referentes a monitoria, estágio descentralizado; criação de componentes curriculares do tipo atividade, bloco e módulo, dando maior flexibilidade ao processo de matrícula de estágio e TCC; elaboração de tutoriais, melhorias no processo de estágio obrigatório e não-obrigatório, que passou a ser realizado também pelas unidades acadêmicas; fortalecimento da oferta de extensão; realização de bancas pelo SIGAA e a inserção da pós-graduação strictu sensu no sistema. Também contribuíram para os resultados: a intensificação do contato com as coordenações de graduação e das ações conjuntas com a SEDF, de forma a fortalecer e valorizar as licenciaturas; a oferta de bolsas de monitoria e tutoria; a realização de 8 eventos acadêmicos, como por exemplo: Boas-Vindas, Mostra de Cursos, A3M, Raízes, Encontro PET, Seminário Enade; as discussões da minuta de resolução para implantação das disciplinas híbridas no âmbito da UnB; e a atualização do portal de notícias do DEG.

Em relação ao volume de recursos e às participações fomentadas pelo DEG em eventos nacionais e internacionais, as metas ficaram abaixo do esperado devido à revogação do Edital DEG/DAIA n.º 06/2022 em decorrência de ajustes financeiros realizados para atender ao interesse público.

- [Conheça o DEG](#)
- [Objetivos, indicadores e metas do DEG](#)

Análise da Execução do Planejamento

O planejamento institucional do DPG para o ano de 2022 contempla 7 objetivos. O acompanhamento desses objetivos foi realizado por meio de 28 metas. Desse total, foram registradas 5 metas com resultado acima do esperado; 5 metas alcançadas; 10 metas com resultado abaixo do esperado e 6 metas não iniciadas. Destacam-se a redução da evasão, a ampliação do número de docentes e discentes de pós-graduação beneficiados por editais de fomento internos para 583 contemplados; o alto índice de produção científica, com 2.184 participantes no congresso de iniciação científica e 2.286 estudantes aprovados nos editais do ProIC/DPG, e o aumento de discentes estrangeiros ingressantes da pós-graduação *stricto sensu*. Algumas metas foram enquadradas como não iniciadas devido à impossibilidade de coleta das informações necessárias.

No que se refere ao objetivo proporcionar a inclusão de alunos e docentes na pesquisa, os fatores que contribuíram para o alcance dos resultados foram o desenvolvimento de um novo sistema para gerenciamento do programa de iniciação científica; os editais do ProIC; o cruzamento das informações do Sistema SIPIC e Sucupira; e a obrigatoriedade de disponibilização de cotas afirmativas em todos os editais. Em relação ao objetivo fomentar políticas para a melhoria da qualidade dos PPGs, destacam-se: a oferta de oficinas para o preenchimento da Plataforma Sucupira; a verificação prévia do relatório Sucupira com feedback aos PPGs pela Comissão de Avaliação Interna do DPG; e a realização de fóruns de coordenadores dos PPGs e de estudantes. Quanto ao objetivo fomentar a eficiência na formação discente, contribuíram os editais de apoio à permanência dos estudantes e, a alteração da Resolução CEPE 080/2021, estabelecendo que o desligamento de estudantes deve ser realizado via coordenação dos PPGs e com a anuência do orientador. No que tange à internacionalização, destaca-se o registro no sistema SIGAA da ocorrência do "estágio sanduíche no exterior" e o registro regular de estudantes em cotutela e de mobilidade internacional para cursar disciplinas/atividades, a oferta de vagas para alunos estrangeiros via Edital GCUB, a disponibilização de recursos junto à FAPDF para fomento de bolsas Pós-Doc e a repactuação e renovação do programa Capes- Print.

Em 2022, os efeitos da pandemia de Covid-19 ainda impactaram os resultados da pós-graduação, como pode ser percebido na redução da taxa de titulação, que sofreu efeitos devido a prorrogações e desligamentos, e na baixa mobilidade internacional, tanto docente quanto discente. Algumas metas tiveram seus resultados prejudicados pelo atraso da CAPES na divulgação dos resultados das avaliações do quadriênio 2017-2020 e de seus respectivos pedidos de recurso, assim como atraso na avaliação das Propostas de Novos Cursos (APCN's). A meta com *status* não se aplica é referente ao doutorado profissional, porque ainda não temos essa modalidade aprovada pela CAPES. Em relação ao índice de produção científica, ainda é necessário um sistema que possibilite o acompanhamento das publicações e os cruzamentos de dados necessários entre alunos, orientadores e as bases de produção científica nacional e de um sistema que permita fazer o cruzamento das informações entre as várias bases de dados.

+ [Conheça o DPG](#)

+ [Objetivos, indicadores e metas do DPG](#)

Decanato de Pós-Graduação

DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 6
- Abaixo do esperado: 10
- Alcançada: 5
- Acima do esperado: 5
- Não se aplica: 1
- Exclusão: 2

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 28

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 26

🔍 Para mais detalhes, aplique o zoom

Decanato de Pesquisa e Inovação

DIAGNÓSTICO DAS METAS

- **Não iniciada: 0**
- **Abaixo do esperado: 11**
- **Alcançada: 5**
- **Acima do esperado: 11**
- **Não se aplica: 3**
- **Exclusão: 42**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 69

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 27

Análise da Execução do Planejamento

O Decanato de Pesquisa e Inovação (DPI) estabeleceu inicialmente 69 metas para 2022, divididas em 9 objetivos, entre elas: "Mapear e diagnosticar a pesquisa na UnB"; "Identificar e reforçar redes de pesquisa internas, e aumentar a participação em redes de pesquisa externas e a internacionalização e disseminação da pesquisa"; e "Ampliar números da transferência de tecnologias da UnB". Dezesesseis metas obtiveram resultados positivos, sendo oito com resultados "alcançados" – relacionados a metas de diagnóstico e inserção de pesquisadores em grupos de pesquisa, mapeamento de dados sobre laboratórios e projetos, bem como avaliação dos dados sobre produção das áreas estratégicas de pesquisa –; e sete com resultados "acima do esperado", cujas metas se referem ao aumento de bolsistas de produtividade do CNPq e de execução financeira de recursos oriundos de Termos de Execução Descentralizada (TED's), além de metas relacionadas a depósitos de patentes e registros e a quantidade de licenciamentos de tecnologias e know-how vigentes e a empreendimentos pré-incubados na Incubadora Social (ITS/Multi).

Cabe destacar que iniciativas como a renovação do contrato com a plataforma Stela Experta (gestão da informação sobre a pesquisa desenvolvida na UnB), o engajamento das instâncias superiores para a publicação de normativos específicos em Pesquisa e Inovação, bem como a melhoria na interlocução com as unidades da UnB, a seleção de pessoal via chamada pública e a competência e empenho do corpo técnico-administrativo da equipe de trabalho permitiram ao DPI alcançar os resultados esperados nessas metas.

Por outro lado, onze iniciativas apresentaram indicadores abaixo da meta: mapeamento dos dados sobre o número de equipamentos e de produtos de pesquisa da UnB; financiamento de publicações científicas por meio de editais (auxílios para publicações Qualis/CAPES A1 e B2); realização de eventos de pesquisa; e incremento de publicações internacionais com apoio de editais internos. O esforço para elevar a quantidade de alunos que concluíram a disciplina Introdução à Atividade Empresarial (IAE) também ficou aquém dos resultados planejados para o ciclo.

Não obstante os esforços empreendidos para o sucesso das iniciativas, podem-se evidenciar as dificuldades enfrentadas para realizar o monitoramento e atualização dos dados da numerosa quantidade de infraestrutura de pesquisa na UnB. Assim, dificultaram o alcance da meta, em certa medida, a burocracia de certos processos para contratação de ferramentas extratoras de informações das bases do CNPq, e a alta rotatividade do quadro de servidores reduzido e com pouca experiência e conhecimento em certos processos e trâmites de licitações e contratos. Houve também o impacto da pandemia no processo de graduação de empresas incubadas. A Multincubadora enfrentou dificuldades em captar novos empreendimentos e em manter os já captados, em função da redução de faturamento que atingiu toda a economia brasileira.

- ➕ [Conheça o DPI](#)
- ➕ [Objetivos, indicadores e metas do DPI](#)

Análise da Execução do Planejamento

O Decanato de Extensão (DEX) manteve, para o exercício de 2022, 15 metas ligadas a 7 objetivos propostos desde o início do planejamento: 1) Adequar a estrutura organizacional e o fluxo de processos do DEX e da CEX; 2) Fomentar ações, programas e projetos de extensão visando a integração social e o fortalecimento da extensão; 3) Construir uma linha editorial de produtos da extensão; 4) Implementar a política de difusão cultural e de memória (internacionalização); 5) Implementar o módulo de extensão do SIGRN (SIGAA); 6) Estimular a participação de projetos de extensão no edital CUC; e 7) Estimular a oferta de eventos (palestras, rodas de conversas, entrevistas) e cursos formativos para a comunidade. A unidade alcançou 9 metas e obteve uma meta acima do esperado, tendo contribuído para isso a nova estrutura organizacional, a atuação da Coordenação Estratégica de Formação e Articulação Social (CEFAS) em parceria com as Coordenações dos Programas dos Polos de Extensão para o planejamento e execução de fóruns sociais; o trabalho integrado de toda a equipe; o apoio da gestão do Decanato de Extensão para viabilização da construção e execução dos editais de fomento e a implantação dos programas de extensão nos polos que articulam projetos no respectivo território; a reestruturação da política da Revista Participação; o planejamento conjunto das edições; a inclusão da seção de "Entrevistas"; publicidade nas redes sociais do DEX; e o agente articulador e apoio para ações formativas nas Casas de Cultura. Já os fatores que contribuíram que 4 metas ficassem "abaixo do esperado" e uma "não iniciada" foram: a mudança no gerenciamento de disciplinas tradicionalmente ofertadas pelo DEX; a falta de apoio técnico quando a plataforma Tainacan saía do ar; e o transporte para levar e trazer estudantes de escolas às Casas de Culturas.

+ [Conheça o DEX](#)

+ [Objetivos, indicadores e metas do DEX](#)

Decanato de Extensão

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 1**
-  **Abaixo do esperado: 4**
-  **Alcançada: 9**
-  **Acima do esperado: 1**
-  **Não se aplica: 7**
-  **Exclusão: 6**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 21

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 15

 Para mais detalhes, aplique o zoom

Decanato de Assuntos Comunitários

DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 4
- Abaixo do esperado: 4
- Alcançada: 10
- Acima do esperado: 21
- Não se aplica: 4
- Exclusão: 10

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 49

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 39

Análise da Execução do Planejamento

O Decanato de Assuntos Comunitários (DAC) apresentou, inicialmente, 49 metas para o exercício de 2022. Desse total, foram excluídas 10 e ao final de 2022, restaram 39 metas no planejamento do DAC. Dentre as metas mantidas, ficaram com status "acima do esperado" e "alcançado" 31 metas relativas aos seguintes objetivos: 1. Garantir condições de inclusão, permanência e sucesso acadêmico dos estudantes da UnB em situação de vulnerabilidade socioeconômica; 2. Fomentar o desenvolvimento artístico-cultural e apoiar organizações comunitárias; 3. Garantir refeições balanceadas e saudáveis, adequadas à comunidade universitária, priorizando os estudantes em vulnerabilidade socioeconômica; 4. Estabelecer uma estratégia inclusiva permanente de atenção às pessoas com deficiência e/ou necessidades educacionais específicas; 5. Promover o esporte comunitário e o lazer de forma multidisciplinar na perspectiva da qualidade de vida da comunidade universitária; 6. Promover ações de promoção à saúde, acolhimento, monitoramento, prevenção de IST e HIV/Aids e outros agravos à saúde; 7. Ofertar acolhimento psicossocial e atendimento psicológico à comunidade universitária, em especial àqueles que estão em vulnerabilidade socioeconômica; 8. Ofertar práticas interativas complementares à comunidade universitária e; 9. Promover a articulação e mobilização da comunidade universitária para construção da cultura de comunidade educativa, de acolhimento, de integração, de discussão do papel educativo de promotores do desenvolvimento e da aprendizagem, bem como de práticas orientadas à melhoria da vivência acadêmica. Para o alcance desses objetivos, diversos fatores contribuíram, tais como: ampliação da validade da avaliação socioeconômica; criação de editais contínuos para alimentação; ampla divulgação em redes sociais de vídeos explicativos dos processos; criação do Núcleo de Estatística do DAC; criação do Núcleo de Acompanhamento Pedagógico; aproximação com as unidades acadêmicas; articulação com secretarias acadêmicas e administrativas; oferta de bolsas para as entidades participantes; recurso financeiro oriundo de emenda parlamentar; monitoramento e avaliação dos programas lançados; experiência profissional; parcerias com projetos de extensão e com a secretaria de educação e saúde; oferta de estágio na área de psicologia com ampliação de vagas para atendimento da comunidade. Ficaram com status "abaixo do esperado" 4 metas, a saber: percentual de 90% de adequação nutricional dos cardápios baseado nas recomendações subjetivas do Guia Alimentar da População Brasileira; percentual de 85% de adequação nutricional dos cardápios baseado nas recomendações objetivas das DRIs vigentes; os quais alcançaram respectivamente 82% e 80%. Número de espaços de cuidado mapeados internamente e externamente e; número de parcerias estabelecidas com membros da comunidade universitária, incluindo egressos e aposentados para realização de ações/projetos educativos de acolhimento, articulação e formação da comunidade educativa. Dentro os fatores que dificultaram o alcance dessas metas estão a obrigatoriedade contratual de oferta de refresco, o qual é considerado um preparado artificial ultraprocessado e a oferta de sódio superior ao índice recomendado; além disso, as Fichas Técnicas de Preparação que auxiliam no controle do sódio não tinham sido implementadas; falta de recursos humanos para participar de todas as reuniões com parceiros; regras administrativas que dificultam a flexibilidade de atuação de servidores técnicos administrativos e; a distância entre os campi e dificultando o traslado. Por fim, 4 metas previstas não foram iniciadas e 10 foram excluídas.

Análise da Execução do Planejamento

Em 2022, o DPO concluiu o ciclo de planejamento de 2018 a 2022 com a realização de 24 metas mantidas para o ano em questão, considerando o total de 41 metas previstas inicialmente para 2022 e 17 metas excluídas. As metas realizadas estão vinculadas a 5 objetivos: 1. Fomentar o Planejamento Institucional, a Governança e a Gestão de Riscos e da Integridade; 2. Consolidar a política de avaliação institucional; 3. Aprimorar a gestão institucional; 4. Aprimorar a gestão de processos e consolidar a estrutura organizacional; e 5. Aprimorar a capacitação dos servidores do DPO. As metas alcançadas relacionadas ao objetivo 1 compreendem o monitoramento do planejamento institucional, o desenvolvimento e implementação de uma ferramenta de planejamento institucional, desenvolvimento do modelo de governança institucional, implementação da gestão de riscos e elaboração do novo plano de integridade. Para o alcance dessas metas, destacam-se a ampliação do quantitativo de servidores da DPL/DPO, o compromisso das áreas acadêmicas e administrativas durante o monitoramento do PDI e na oferta do curso “Planejamento Institucional na UnB”, a parceria com a Auditoria Interna e a reestruturação das coordenadorias da DPL/DPO. A meta relacionada à elaboração do PDI 2023-2028 ficou abaixo do esperado em 2022, em decorrência de necessidades institucionais associadas ao encerramento do exercício, além de ajustes no cronograma inicialmente previsto. As metas relacionadas à realização de encontros internos de compartilhamento de conhecimento e atualização do PDI em consonância com a IN 24/SEGES/ME não foram iniciadas, dada a mudança de estratégia com a priorização do novo PDI e a implementação da gestão de riscos.

No tocante o objetivo 2, 5 metas foram mantidas para 2022. A meta relacionada ao desenvolvimento de estudos temáticos na área da avaliação institucional alcançou resultado acima do esperado, sendo desenvolvidos 4 estudos. As demais metas apresentaram desempenho abaixo do esperado e relacionam-se ao percentual de participantes da comunidade acadêmica em eventos de autoavaliação institucional, número de acessos às informações sobre avaliação institucional divulgadas no site, média mensal de acesso aos dados institucionais do site do DPO, execução das melhorias propostas pela CPA e uso dos resultados da avaliação pelas unidades acadêmicas e administrativas. Quanto aos fatores que dificultaram o alcance dessas metas destacam-se: a mudança de metodologia da consulta à comunidade acadêmica, a necessidade de tornar mais efetiva a atuação da CPA e a necessidade de ampliar a divulgação de informações no site do DPO. Apesar disso, diversas ações foram desenvolvidas pela DAI/DPO: parceria com a SECOM, realização de eventos online, disponibilização de gravações no canal do Youtube da CPA, e atualização periódica do site do DPO e do site da avaliação. Para o objetivo 3, o total de metas mantidas para 2022 foi de 5 metas. Dentre essas, 3 metas foram alcançadas e relacionam-se à implementação de modelo de alocação orçamentária de recursos de custeio, execução das ações orçamentárias em programas específicos e execução orçamentária de recursos oriundos do modelo unificado de distribuição de recursos para unidades acadêmicas e administrativas. Como fatores que contribuíram para o alcance das metas, destacam-se a mudança da fonte de recursos da matriz e crédito das unidades administrativas (de Tesouro para Próprios), realização de reuniões entre DPO, Assessoria DPO e DOR para planejamento dos valores a serem empenhados, formalização de processos para as unidades competentes, reforçando a necessidade de empenho. As duas metas com resultado abaixo do esperado relacionam-se à implementação do módulo orçamentário do SIG e à implementação de modelo de alocação de recursos de investimento. Dentre os fatores que dificultaram o alcance dessas metas, ressaltam-se questões sistêmicas do SIG ainda pendentes de solução e a necessidade remanejamento de crédito para Investimento quando demandado pela Unidade, sem definição de percentual específico. Esse último ponto, de fato, apesar de reduzir o alcance da meta, revelou-se como extremamente positivo, já que fomenta a realização de despesas de investimento pelas unidades, em conformidade com suas necessidades, além de não limitar o uso do Grupo de Natureza de Despesa 4 (GND 4) pelas unidades.

No tocante ao objetivo 4, o índice de estruturas analisadas alcançou resultado acima do esperado, sendo alcançadas também as metas relacionadas aos processos publicizados e tempo de resposta às unidades. Contribuíram para esse resultado as exigências legais para cadastro e atualização da estrutura formal da Universidade e a definição do SEI como ferramenta de entrega e publicação do mapeamento de processos, com a definição de prazos e acompanhamento periódico. Além disso, 1 meta associada à remodelagem de processos estratégicos desse ficou abaixo do esperado, sendo a necessidade de adequação/adaptação dos módulos SIG para projetos com intersecção com o sistema um dos principais fatores que dificultaram o seu alcance. Com relação ao objetivo 5, a meta relacionada ao índice de capacitação e qualificação dos servidores do DPO ficou abaixo do esperado, dado que, com o ingresso de 7 novos servidores no DPO no final do ano de 2022, não houve tempo hábil para que estes servidores pudessem realizar ações de capacitação no ano corrente.

Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 2**
-  **Abaixo do esperado: 10**
-  **Alcançada: 10**
-  **Acima do esperado: 2**
-  **Não se aplica: 7**
-  **Exclusão: 17**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 41

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 24

 [Conheça o DPO](#)

 [Objetivos, indicadores e metas do DPO](#)

 Para mais detalhes, aplique o zoom

Análise da Execução do Planejamento

Decanato de Administração

DIAGNÓSTICO DAS METAS

- **Não iniciada: 4**
- **Abaixo do esperado: 13**
- **Alcançada: 16**
- **Acima do esperado: 34**
- **Não se aplica: 0**
- **Exclusão: 0**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 67

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 67

Em 2022, o DAF executou seu planejamento contemplando 10 objetivos estratégicos e 67 indicadores com uma visão mais integrada dos processos e da relação entre o DAF e a comunidade interna e externa. Foram atingidas as metas em 75% dos indicadores, sendo que 51% obtiveram resultados acima do esperado. Do total, apenas ações relacionadas a 4 indicadores não foram iniciadas. Destaca-se a simplificação no fluxo de 10 processos; 11 orientações (manuais, tutoriais, vídeos) publicadas; o alto percentual de execução do plano de serviços de contratações diretas, terceirizados e contratações diversas; a capacitação dos fiscais de contrato, 94% das solicitações de materiais de consumo foram atendidas. Os objetivos fomentar a transparência pública e fomentar a governança e a gestão estratégica alcançaram o resultado esperado em todas as metas planejadas.

Quanto aos fatores que contribuíram para o alcance e superação das metas, podem ser elencados: reestruturação das diretorias e a consolidação dos atos de competência; mapeamento de processos; elaboração de tutoriais, manuais, guias, relatórios e check lists que propiciaram melhorias processuais em todas as diretorias; controle das movimentações da força de trabalho que subsidia os pedidos de reposição; capacitação e qualificação do servidores; comprometimento dos servidores com a planejamento estratégico da unidades; plano de comunicação do DAF e atualização do site; negociações realizadas pelos (as) pregoeiros(as) durante a condução dos certames licitatórios; realização de leilão virtual. A troca de experiência com instituições que utilizam os sistemas SIG e o atendimento das demandas pela STI para solução de problemas de conflito entre sistemas contribuíram para solucionar alguns casos de retrabalho.

Dentre os fatores que dificultaram o alcance das metas e objetivos, o DAF relatou constantes mudanças na legislação e rotatividade dos servidores. Apesar do esforço dos servidores no que tange à capacitação, as escolas de governo não ofertam cursos específicos que atendam a complexidade das IFES e esses cursos ofertados pelo mercado privado tem um custo elevado. No que tange às contratações e aquisições, é prejudicial a ausência de calendário de compras por parte das unidades, refletindo no aumento das licitações no 2º semestre; os itens cancelados/desertos nos certames e a complexidade dos trâmites processuais para materiais importados. Já as contratações são impactadas pela necessidade de adaptações no sistema de gestão e de estruturação para receber novos contratos, além de ocorrer instrução processual não adequada, ações judiciais e empresas inadimplentes. E por fim, as dificuldades de interface de comunicação entre os sistemas de governo (SIASG e SIAFI) e os Sistemas Integrados de Gestão da UnB (SIGUnB).

- [Conheça o DAF](#)
- [Objetivos, indicadores e metas do DAF](#)

Análise da Execução do Planejamento

O Decanato de Gestão de Pessoas consolidou 12 objetivos estratégicos para o planejamento de 2022, que abrangem a implementação do Plano de Desenvolvimento do PCCTAE e dimensionamento da força de trabalho da universidade, bem como a adoção de medidas adequadas ao bom atendimento de: demandas de órgãos de controle e de transparência; informações a cidadãos; melhorias na qualidade do atendimento médico-pericial; maior agilidade nos processos de aposentadoria; e capacitação de servidores para a oferta de serviços de qualidade.

Para o alcance dos objetivos, o DGP estabeleceu 21 metas para o ano de 2022. Dessas, 9 metas foram alcançadas; 3 com alcance pontual e 6 com resultados classificados como acima do esperado. Onze metas obtiveram resultados abaixo do esperado e uma não foi iniciada.

Contribuiu para o alcance das metas o avanço nas etapas para implementação do Programa de Gestão de Desempenho, maior celeridade para os atendimentos de demandas e encaminhamentos à CPAD de temas relacionados à integridade, bem como para atendimento de prazos de demandas relativas ao Sistema de Informações ao Cidadão (SIC). Cabe destaque também aos resultados auferidos na qualidade dos serviços médico-periciais, cujos resultados se refletiram em ótima avaliação em Pesquisa de Satisfação com servidores.

Por outro lado, resultados abaixo do esperado foram obtidos em metas relacionadas a: provimento, manutenção e acompanhamento da força de trabalho; esforços para retenção do quadro da UnB; provimento de vagas docentes abertas; redução do tempo médio de atendimento dos processos que chegam à ASCOL; e realização de assentamento funcional digital dos servidores da UnB.

Foram excluídas, a pedido do DGP, ações relacionadas à metodologia para mapeamento de competências, de capacitação de servidores locais e de outras relativas a aspectos operacionais (e não estratégicos), que estavam previstas como estratégicas.

Decanato de Gestão de Pessoas

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 1**
-  **Abaixo do esperado: 11**
-  **Alcançada: 3**
-  **Acima do esperado: 6**
-  **Não se aplica: 4**
-  **Exclusão: 16**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 37

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 21

 [Conheça o DGP](#)

 [Objetivos, indicadores e metas do DGP](#)

 Para mais detalhes, aplique o zoom

Prefeitura da UnB

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 0**
-  **Abaixo do esperado: 11**
-  **Alcançada: 0**
-  **Acima do esperado: 4**
-  **Não se aplica: 0**
-  **Exclusão: 8**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 23

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 15

 Para mais detalhes, aplique o zoom

Análise da Execução do Planejamento

Para o monitoramento de 2022, a PRC revisou seu plano estratégico e manteve 15 de suas metas, distribuídas em 7 objetivos específicos, dos quais, destacaremos os mais relevantes a seguir. A unidade alcançou 4 de suas metas, todas com resultados acima do esperado, e 11 das metas tiveram resultados abaixo do esperado.

As metas que obtiveram resultados positivos estão relacionadas aos objetivos de fomentar a segurança institucional, melhorar a gestão dos serviços de limpeza e manutenção paisagística e aprimorar as competências da força de trabalho. Diversos fatores contribuíram para o sucesso dessas metas, incluindo a adesão à ata de registro de preços para aquisição de novas câmeras, a utilização de máquinas de limpeza com maior produtividade, o apoio institucional e o fortalecimento das iniciativas em colaboração com as atividades acadêmicas de ensino, pesquisa e extensão, entre outros fatores.

No que concerne às metas não atingidas, é relevante destacar como fator que dificultou, o fato do serviço de manutenção predial da UnB, ter sofrido grande alteração no ano de 2022, com parte dos serviços e servidores que atuam em ações de serviços de engenharia sendo remanejados para a INFRA, enquanto outra parcela permaneceu na PRC, especificamente os ligados a serviços de zeladoria. Também houve dificuldades relacionadas à falta de um local apropriado para instalação do canteiro de trabalho para compostagem e processamento dos resíduos verdes, bem como limitações contratuais para destinação adequada de rejeitos vegetais não trituráveis para aterros especializados.

É relevante notar que, devido à revisão e ajuste do planejamento estratégico da unidade, 8 das metas inicialmente previstas foram excluídas, metas em sua grande maioria relacionadas ao objetivo de aprimorar o processo de logística, entre outras que não se demonstraram mais relevantes ao planejamento estratégico da unidade.

 [Conheça a PRC](#)

 [Objetivos, indicadores e metas da PRC](#)

Análise da Execução do Planejamento

O planejamento institucional da AUD para o ano de 2022 contemplou 3 objetivos, dos quais um obteve sua meta acima do esperado e outro teve meta alcançada. Um dos objetivos obteve sua meta abaixo do esperado.

O objetivo de Implementar o Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade (PGMQ), sendo o indicador o percentual de execução do Projeto de Implementação do PGMQ na unidade, obteve o resultado acima do esperado, devido ao engajamento da Comissão de Implementação do PGMQ na AUD.

A meta com o resultado alcançado corresponde ao indicador de adequar as competências dos servidores às necessidades de trabalho. Para o alcance da meta, a unidade desenvolveu o mapeamento e a oferta de capacitações online gratuitas, propostas aos membros da AUD via e-mail. Além disso, outras ações relacionadas ao Plano de Desenvolvimento de Pessoas - (PDP-AUD 2020-2022), contribuíram para o alcance da meta.

A meta de melhoria da gestão no que se refere a controles, riscos e governança obteve o resultado abaixo do esperado. No tocante aos fatores que dificultaram a execução da meta planejada, ressalta-se o impacto decorrente da pandemia de Covid-19. O retorno ao trabalho presencial alterou a rotina da equipe e necessitou de readaptação e adequação da estrutura física da unidade.

Auditoria Interna

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 0**
-  **Abaixo do esperado: 1**
-  **Alcançada: 1**
-  **Acima do esperado: 1**
-  **Não se aplica: 3**
-  **Exclusão: 0**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 3

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 3

 [Conheça a AUD](#)

 [Objetivos, indicadores e metas da AUD](#)

 Para mais detalhes, aplique o zoom

Secretaria de Patrimônio Imobiliário

DIAGNÓSTICO DAS METAS

- **Não iniciada: 0**
- **Abaixo do esperado: 6**
- **Alcançada: 0**
- **Acima do esperado: 4**
- **Não se aplica: 1**
- **Exclusão: 3**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 13

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 10

Análise da Execução do Planejamento

A Secretaria de Patrimônio Imobiliário (SPI) propôs inicialmente 13 indicadores para o exercício de 2022, os quais estão relacionadas a 7 objetivos. No monitoramento final de 2022, a unidade solicitou a exclusão de 3 indicadores: percentual de alienação de salas comerciais, coberturas e vagas de garagens; quantidade de projetos básicos elaborados para construção de novos imóveis e percentual de implementação de alterações de campos no SGI.

Nesse contexto, 4 indicadores merecem destaque por apresentar status de “acima do esperado” no ano de 2022, sendo eles: quantidade de rescisões, rotatividade dos imóveis residenciais, percentual de desenvolvimento do novo sistema da SPI e percentual de documentos bancários de taxas ordinárias de condomínio liquidados com desconto.

Em relação aos principais fatores que contribuíram para a redução da quantidade de rescisões, destaca-se o interesse dos inquilinos e da gestão da SPI em negociar os valores de locação dos imóveis da UnB. Já em relação à rotatividade dos imóveis residenciais, as estratégias utilizadas para manter os inquilinos por mais tempo em imóveis da UnB foram importantes no alcance acima do esperado dessa meta. Quanto ao percentual de documentos bancários de taxas ordinárias de condomínio liquidados com desconto, o fator de contribuição diz respeito ao trabalho integrado da coordenação aliado à utilização do sistema SEI.

Entre os indicadores com resultado abaixo do esperado, destacam-se o percentual de imóveis ocupados, a quantidade de ocupações irregulares, o percentual de inadimplência, a quantidade de recuperações estruturais, o percentual de recuperação das áreas comuns dos imóveis residenciais e comerciais e o número de ordens de serviço atendidas. Os fatores que mais dificultaram a execução desses indicadores foram a quantidade elevada de imóveis que necessitam de manutenção e a necessidade de atualização do sistema de gerenciamento de imóveis utilizados na SPI.

Por fim, o indicador percentual de documentos bancários de taxas ordinárias de condomínio liquidados sem encargos moratórios foi atribuído o status de “não se aplica”, uma vez que a maior parte dos encargos moratórios em documentos bancários ocorre nas despesas com inadimplentes, em que sua mensuração já ocorreu no objetivo número 03.

Análise da Execução do Planejamento

O Gabinete da Reitora (GRE) apresentou 6 metas para o exercício de 2022, das quais 2 foram alcançadas, 1 ficou acima do esperado e 3 abaixo do esperado. Não houve exclusão de metas para o referido ano. As metas alcançadas estão relacionadas a dois objetivos: 1) promover o adequado fluxo processual de demandas de órgãos de controle externo e 2) promover e aperfeiçoar estratégias de informação e comunicação com a comunidade acadêmica e sociedade. Os resultados alcançados incluem o atendimento de 98% das demandas encaminhadas à Assessoria de monitoramento e controle, por meio do comprometimento da equipe para solucionar tempestivamente os questionamentos de órgãos de controle externo; e o índice de solicitações de agendas atendidas e reuniões realizadas, que alcançou a meta prevista para 2022, de 95%. Contribuíram para o alcance da meta o controle e o acompanhamento pela equipe dos compromissos e demandas recebidas, sendo respondidas e atendidas tempestivamente, além do devido monitoramento da disponibilidade dos espaços de reuniões.

Já a meta com resultado acima do esperado refere-se ao prazo médio de instrumentos analisados e assinados pela Administração Superior. Dentre os fatores que contribuíram para esse resultado, destacam-se: o aperfeiçoamento da comunicação intersetorial; a simplificação de processos; a interlocução com os gestores dos instrumentos, bem como com as áreas envolvidas nos fluxos processuais.

Em relação às metas com resultado abaixo do esperado, a que se refere ao cumprimento de prazos das demandas dos órgãos de controle, o GRE informou que o grande volume de processos e a complexidade das demandas, bem como a instrução processual não depender exclusivamente do GRE, necessitando da participação de outros setores, foram os fatores que dificultaram o alcance da meta prevista. Dois outros indicadores tiveram metas com resultado abaixo do esperado: “média de cursos realizados por servidor”; e “índice de diálogos com a comunidade (unidades administrativa e acadêmicas)”. O GRE apontou algumas dificuldades para o alcance da meta prevista para cursos: em 2022, três servidoras do GRE tiraram licença maternidade e outra servidora estava afastada para terminar o mestrado. Portanto, essas servidoras não fizeram nenhum curso durante o período de licença e afastamento. Em razão disso, a média de cursos realizados por servidor ficou abaixo do esperado. No tocante ao índice de diálogos com a comunidade, o GRE informou que, após dois anos de atividades virtuais (pandemia), o retorno presencial careceu de cuidados e proteção em relação a aglomerações. Paralelamente, houve o acúmulo de atividades que demandavam formatos presenciais e que não puderam ser realizadas na época da pandemia. Isso levou à priorização das agendas para esses eventos presenciais, como por exemplo cerimônias de outorgas de títulos. Contudo, ressalta-se que o GRE tem empenhado esforços para atender e entender as demandas da comunidade universitária e da sociedade por meio de ações de melhoria contínua, tais como: a reorganização da estrutura do Gabinete, que resultou na implementação de assessorias com escopos bem delimitados; o acréscimo de novo servidor à equipe, dedicado exclusivamente a processos e a atendimento de demandas relativas a órgãos de controle.

Gabinete da Reitoria

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 0**
-  **Abaixo do esperado: 3**
-  **Alcançada: 2**
-  **Acima do esperado: 1**
-  **Não se aplica: 0**
-  **Exclusão: 0**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 6

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 6

 [Conheça o GRE](#)

 [Objetivos, indicadores e metas do GRE](#)

 Para mais detalhes, aplique o zoom

Subsecretaria de Órgãos Colegiados

DIAGNÓSTICO DAS METAS

- Não iniciada: 0
- Abaixo do esperado: 0
- Alcançada: 2
- Acima do esperado: 2
- Não se aplica: 1
- Exclusão: 4

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 8

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 4

Análise da Execução do Planejamento

A Subsecretaria de Órgãos Colegiados (SOC) havia previsto, inicialmente, oito metas, das quais quatro foram mantidas para 2022, relacionadas a dois objetivos: melhorar a eficiência no atendimento das demandas dos conselhos e informatizar o processo de contagem de votos nas reuniões. Ao avaliarmos os resultados de 2022, foi possível observar que todas as metas foram atingidas com sucesso (alcançada ou acima do esperado).

No que diz respeito às metas alcançadas, é importante destacar que a implementação e alimentação do módulo com todas as resoluções dos Conselhos Superiores do ano de 2022, o envio de atas em tempo hábil para revisão, a orientação da equipe para atendimento às demandas de usuários e a priorização da confecção das atas logo após a realização da reunião foram fatores que contribuíram para o sucesso no alcance das metas.

No ano de 2022, embora todas as metas tenham sido alcançadas, alguns fatores dificultaram o alcance dessas metas, mas foram contornados pela equipe de forma a não impactar os resultados. São eles: tramitação morosa de processos contendo resoluções entre os diversos setores da Universidade; sobreposição de atribuições entre alguns setores da instituição; demandas internas que, por vezes, competiram com a prioridade de elaboração de atas; e limitação de tempo para revisão minuciosa de atas previamente ao envio à presidência dos conselhos.

Vale ressaltar que as quatro metas com status de "exclusão" já haviam sido retiradas em monitoramentos anteriores, a pedido da unidade, após uma revisão cuidadosa de seus objetivos e prioridades para este ciclo de planejamento. A meta de implantação do sistema de votos informatizado foi alcançada com sucesso em 2020, o que justificou sua classificação como "não se aplica" em 2022.

- [Objetivos, indicadores e metas da SOC](#)
- [Conselhos e câmaras da UnB](#)

Análise da Execução do Planejamento

A Coordenação de Processo Administrativo Disciplinar (CPAD) definiu 5 metas para o ano de 2022, com o objetivo de realizar com eficiência e eficácia a apuração de processos disciplinares no âmbito da FUB. Dessas 5 metas, 2 delas foram alcançadas e 2 tiveram um resultado acima do esperado. Essas metas estão relacionadas ao número de procedimentos apuratórios analisados; número de processos disciplinares cadastrados no CGU-PAD; número de comissões apuratórias permanentes; e número de servidores capacitados em curso de processo administrativo disciplinar e sindicância, em conjunto com a Procap/DGP (Coordenadoria de Capacitação/Decanato de Gestão de Pessoas). Dentre os fatores que contribuíram para esses resultados satisfatórios, podem ser destacados o bom desempenho e a atuação com eficiência por parte da equipe.

Em 2022, uma meta foi classificada como abaixo do esperado, cujo indicador refere-se ao percentual de desenvolvimento do Regimento Interno da CPAD. A unidade informou que a minuta do Regimento foi enviada para apreciação da Reitora. Portanto, assim que o Regimento for aprovado e publicado, a meta será alcançada plenamente.

Coordenação de Processo Administrativo Disciplinar

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 0**
-  **Abaixo do esperado: 1**
-  **Alcançada: 2**
-  **Acima do esperado: 2**
-  **Não se aplica: 1**
-  **Exclusão: 0**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 5

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 5



Ouvidoria/ Serviço de Informação ao Cidadão

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 0**
-  **Abaixo do esperado: 3**
-  **Alcançada: 21**
-  **Acima do esperado: 6**
-  **Não se aplica: 0**
-  **Exclusão: 2**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 32

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 30

Análise da Execução do Planejamento

A Ouvidoria (OUV)/Serviço de Informação ao Cidadão (SIC) programou, inicialmente, 32 indicadores para o período, divididos em 10 objetivos. Em 2022, 90% dos indicadores tiveram resultados satisfatórios, 70% foram alcançados e 20% ficaram acima do esperado. Os indicadores cujas metas apresentaram status de “acima do esperado” são: percentual de satisfação em pesquisa em relação aos serviços da Ouvidoria, número de cursos de capacitação, especialização lato sensu e stricto sensu realizados pelos servidores da OUV/SIC, índice de atendimento a todos os pedidos de informação registrados via e-SIC no prazo proposto pela lei, prazo médio de respostas para atender os pedidos de informação registrados via e-SIC, posição no ranking de tempo de resposta no painel de monitoramento da CGU e estruturar as enquetes.

Entre os indicadores que obtiveram status de meta “alcançada”, destacam-se: índice de resolatividade (respostas) das manifestações apresentadas, percentual de reestruturação e aprovação do novo regimento interno da unidade, percentual de atualização do regimento interno, percentual de implementação do projeto de comunicação, percentual de implantação do novo sistema de gestão de Ouvidoria (e-OUV), números de áreas trabalhadas para construção da política de transparência ativa da UnB, percentual de implantação da Política de Dados Abertos, percentual de fortalecimento da estrutura do SIC, percentual de divulgação do SIC, organizar chamamento público, lançar na página da OUV o ícone do Conselho, efetuar divulgação em massa do Conselho e respectivo processo.

Os fatores que contribuíram para obter 90% dos indicadores satisfatórios são: a diligente ação da equipe da OUV/SIC e também de outros setores, como Arquivo Central (ACE), Editora UnB (EDU) e Administração Superior, o monitoramento diário dos processos e o contato com as áreas que não emitiram a resposta no prazo devido.

Os 3 indicadores que ficaram abaixo do esperado para o ano de 2022 são referentes ao prazo médio de resposta para as manifestações apresentadas, ao número de visitas in loco e ao percentual de redução de recursos para atender os pedidos de informação registrados via e-SIC. Devido à pandemia, a comunicação ficou prejudicada, motivo pelo qual esses indicadores não foram alcançados. Dois indicadores foram excluídos em monitoramento anterior, sendo atribuído o status de "exclusão".

Análise da Execução do Planejamento

A Secretaria de Comunicação (Secom) definiu inicialmente 37 metas em seu planejamento, das quais 24 foram mantidas. Essas metas foram divididas em 3 objetivos: 1) reestruturar e modernizar a Secom; 2) fortalecer a imagem institucional; e 3) promover a integração de comunicação dos campi (FCE, FGA, FUP e Darcy Ribeiro). Do total de metas, a secretaria alcançou 9 metas, 14 ficaram abaixo do esperado e uma não foi iniciada.

Com relação aos fatores que contribuíram para o alcance desse resultado, ressaltam-se: a implementação do WhatsApp Business da Assessoria de imprensa, que além de facilitar o contato com os jornalistas e os pesquisadores da Universidade, facilitou também o envio do boletim UnB na Mídia e o compartilhamento de contatos novos de pesquisadores com a Assessoria de Imprensa; a conscientização da equipe da Secom sobre o que é demanda de divulgação pontual e o que tem potencial para se tornar um projeto; servidora com conhecimento de planejamento estratégico; equipe engajada e boa integração entre as equipes de Design e Relações Institucionais.

No que diz respeito às metas abaixo do esperado, é importante destacar que a Secom passou por uma fase de implantação de nova estrutura; com isso, os fatores que levaram a esse resultado foram: equipe reduzida, o que levou ao atraso do avanço das atividades; a inexistência de autorização expressa de disponibilização dos contatos de pesquisadores que estão no Banco Eletrônico de Fontes no portal da UnB; inexistência de política de sanções à pirataria da marca UnB; não houve a produção do Manual dos critérios de atendimento do Núcleo de Comunicação Institucional (NCI), por ele ser um núcleo novo, ainda se estruturando e muito demandado por projetos grandes como 60 anos da UnB, 74ª Reunião Anual da SBPC, PLS (SeMA), Plano Diretor. Já a meta “melhorar a transparência do funcionamento da UnB” não foi iniciada devida à previsão de utilização de um novo sistema de gerenciamento de conteúdo web, utilizando-se a plataforma wordpress em caráter experimental.

Secretaria de Comunicação

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 1**
-  **Abaixo do esperado: 14**
-  **Alcançada: 9**
-  **Acima do esperado: 0**
-  **Não se aplica: 4**
-  **Exclusão: 13**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 37

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 24

 [Conheça a SECOM](#)

 [Objetivos, indicadores e metas da SECOM](#)

 Para mais detalhes, aplique o zoom

Assessoria de Assuntos Internacionais

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 2**
-  **Abaixo do esperado: 5**
-  **Alcançada: 4**
-  **Acima do esperado: 3**
-  **Não se aplica: 1**
-  **Exclusão: 15**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 29

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 14

Análise da Execução do Planejamento

A Assessoria de Assuntos Internacionais (INT) manteve, para o exercício de 2022, 14 metas ligadas a 5 objetivos propostos desde o início do ciclo de planejamento: 1) Efetivar os termos de parceria internacional e fomentar a cooperação acadêmica internacional, 2) Fortalecer a assessoria internacional e consolidar o desenvolvimento institucional da INT; 3) Divulgar as ações de internacionalização da UnB; 4) Acolher melhor; e 5) Promover o multilinguismo e o multiculturalismo. A Secretaria obteve resultados de 3 metas “acima do esperado” e 4 metas alcançadas, tendo contribuído para isso o reconhecimento da UnB na comunidade internacional; o interesse crescente de alunos estrangeiros pela universidade; a formalização de destinação de recursos orçamentários para fortalecimento de ações de internacionalização e o apoio orçamentário institucional. Já os fatores que ensejaram que 5 metas ficassem “abaixo do esperado” foram: a falta de conhecimento de aplicação de legislação nacional referente a acordos internacionais; o excesso de instâncias decisórias em algumas unidades acadêmicas; a falta de um sistema confiável de comunicação; a falta de conclusão no processo de formalização da função de coordenador de internacionalização. Com relação à meta “não iniciadas”, o motivo se deu pelo número insuficiente de alunos em mobilidade acadêmica que justificasse a realização de um evento de acolhida e a falta de pessoal para realizar a tradução dos materiais de divulgação.

-  [Conheça a INT](#)
-  [Objetivos, indicadores e metas da INT](#)

Análise da Execução do Planejamento

A Secretaria de Infraestrutura (INFRA) estabeleceu 9 metas para o ano de 2022. As metas concentram-se nos seguintes objetivos: 1) aprimorar o planejamento das áreas de gestão de pessoas, patrimônio, materiais e orçamento; 2) fornecer a documentação necessária para a regularização das edificações junto aos órgãos competentes; 3) otimizar e atualizar as ferramentas e procedimentos de desenvolvimento de projetos e obras, atendendo as normas vigentes; 4) consolidar a base de dados físicos e ambientais; 5) promover a conformidade técnica e normativa das ações relacionadas ao patrimônio físico e ambiental da universidade; 6) consolidar e implementar o planejamento físico e ambiental dos campi; 7) promover o acompanhamento físico das obras; e 8) promover o acompanhamento financeiro das obras.

Os objetivos 2, 3, 4 e 5 alcançaram as metas estabelecidas para 2022, com destaque para as seguintes ações e fatores positivos: corpo técnico especializado, elaboração de projetos em conformidade com a legislação vigente, aquisição e capacitação do Processo BIM, atualização das bases de dados espaciais georreferenciadas da UnB por meio de visitas de campo e mapeamento das áreas da universidade e atualização do Plano Diretor da UnB.

As metas relacionadas à qualificação de servidores, elaboração dos planos de acessibilidade, obras sem atraso e percentual máximo de aditivos contratuais ficaram com resultados abaixo do esperado. Dentre os fatores que dificultaram o alcance dessas metas, estão: insuficiência de servidores na equipe para atender o aumento de demandas, valor dos insumos (pós pandemia), menor número de fornecedores e altas taxas cambiais. A unidade informou que 1 meta não foi iniciada devido à carência de servidores especializados em TI para alimentação do site.

Secretaria de Infraestrutura

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 1**
-  **Abaixo do esperado: 4**
-  **Alcançada: 4**
-  **Acima do esperado: 0**
-  **Não se aplica: 0**
-  **Exclusão: 18**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 27

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 09

 [Conheça a INFRA](#)

 [Objetivos, indicadores e metas da INFRA](#)

 Para mais detalhes, aplique o zoom

Análise da Execução do Planejamento

Vice-Reitoria

Considerando a dinâmica de funcionamento da Vice-Reitoria e a dificuldade em quantificar e mensurar as atividades em indicadores e metas, são descritas as principais atividades e resultados alcançados pela VRT durante o período de monitoramento deste relatório, o ano de 2022.

No ano de 2022, a Vice-Reitoria seguiu cumprindo as atribuições definidas no Regimento Geral e nos atos de delegação baixados pela Reitoria – de acordo com o art. 24 do Estatuto da UnB – de forma que as metas e objetivos do setor estejam sempre alinhadas às diretrizes institucionais da UnB. Quanto às atividades desempenhadas no período de janeiro a dezembro de 2022, a Vice-Reitoria atuou nas seguintes áreas: i) Área Acadêmica, exercendo o Vice-Reitor a presidência da Câmara de Carreira Docente (CCD) e do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE); ii) Área Administrativa, exercendo o Vice-Reitor a presidência do Comitê Consultivo Permanente para a Gestão de Segurança da Universidade de Brasília (Atos da Reitoria n. 1.751/2017 e Ato n. 0646/2021), da Comissão de Internacionalização (Resolução da Reitoria n. 0012/2017), da Comissão Simplifica UnB (Resolução da Reitoria n. 0002/2017) e Comitê de Coordenação das Ações de Recuperação - CCAR (Ato da Reitoria n. 0557/2020).

Ao longo do ano, destaca-se a atuação do Comitê Consultivo Permanente para a Gestão de Segurança da Universidade de Brasília (CSeg), instituído em 18/11/2017. O trabalho desenvolvido pelo Cseg durante o ano de 2022 resultou na proposta de criação da Comissão Consultiva Permanente de Infraestrutura da UnB, atualmente em trâmite no Conselho de Administração.

Em termos operacionais, a Vice-Reitoria é responsável pela análise de admissibilidade de recursos endereçados à CCD e ao CEPE. Quanto à admissibilidade, os recursos possuem objetos e extensões muito distintos entre si, fazendo com que cada processo demande uma análise única e minuciosa. Por serem de demanda variada, há dificuldade em estabelecer meta quantitativa em relação ao número de processos anuais ou mensais. A VRT assume ainda, de forma conjunta com o Gabinete da Reitora, funções de representação em nível de comunidade externa, como GDF, Embaixadas e Ministérios e interna, como visitas às unidades, conferências, aberturas de mesas, eventos e reuniões.



Análise da Execução do Planejamento

A SAA apresentou um total de 8 metas para o ano de 2022. Dessas, 4 foram mantidas. A meta de atendimento em um dia da emissão de declarações complementares, relacionada à qualidade do atendimento ao público, foi alcançada no setor de certificação, haja vista que a maioria das declarações são disponibilizadas ao demandante no mesmo dia da solicitação. Eventualmente, a depender da demanda, alguns documentos necessitam de busca em documentações físicas que ocasionam um tempo maior para atendimento/elaboração. A padronização desses modelos de declarações e a capacitação da equipe são fatores que contribuíram para o alcance da meta. Houve, também, alcance da meta de capacitação dos servidores. Cumpre destacar o treinamento ofertado a todos os colaboradores da Secretaria nas funcionalidades do sistema SIGAA, o que permitiu atingir a meta estabelecida para o período. Sempre que há alguma atualização no sistema, todos os servidores são capacitados.

Duas metas ficaram abaixo do esperado. Destaca-se que elas são metas novas, incluídas no último ano. A não disponibilidade de scanners suficientes para a digitalização fator dificultou o atingimento de uma dessas metas, a cujo indicador é a modernização das consultas aos dados dos egressos. Já a outra meta não alcançada foi a reformulação do atendimento da SAA, devido às atividades de reestruturação do novo espaço da Secretaria.

Dentre as metas excluídas, estão a de otimização dos sistemas de gestão acadêmica. Outras 3 metas relacionadas à qualidade do atendimento ao público foram excluídas: o percentual de satisfação do público, pois não foi realizada pesquisa de satisfação; a taxa de processos internos padronizados, pois a unidade informou não ser possível calcular a referida taxa; e a taxa de reclamações registradas na Ouvidoria, cuja meta ficou comprometida, já que a maior parte dos registros realizados na Ouvidoria referiram-se a problemas no SIGAA em períodos de matrículas ou relacionados ao REVALIDA Medicina. Assim, as reclamações são direcionadas a mais de uma unidade, além da SAA.

Secretaria de Administração Acadêmica

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 0**
-  **Abaixo do esperado: 2**
-  **Alcançada: 2**
-  **Acima do esperado: 0**
-  **Não se aplica: 1**
-  **Exclusão: 4**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 8

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 4

 [Conheça a SAA](#)

 [Objetivos, indicadores e metas da SAA](#)

 Para mais detalhes, aplique o zoom

Biblioteca Central

DIAGNÓSTICO DAS METAS

- **Não iniciada: 11**
- **Abaixo do esperado: 7**
- **Alcançada: 15**
- **Acima do esperado: 13**
- **Não se aplica: 13**
- **Exclusão: 8**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 54

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 46

Análise da Execução do Planejamento

A BCE previu 54 metas para o ano de 2022. Desse total, a unidade realizou 28 metas (52%), sendo 15 alcançadas, como por exemplo as metas previstas para a quantidade de páginas de coleções especiais e obras raras higienizadas e desacidificadas, e número de oficinas e/ou exposições relacionadas ao Setor de Conservação e Restauração; e 13 acima do esperado, como por exemplo as metas previstas para os indicadores índice de submissões de materiais adaptados feitos na Biblioteca Digital e Sonora, e quantidade de exemplares do acervo bibliográfico encaminhados para desfazimento. Onze metas (20%) não tiveram suas ações iniciadas e 7 (13%) delas tiveram realização abaixo do esperado, como por exemplo as metas previstas para o número de usuários capacitados pelo Setor de Referência e número de relatórios diários de integração (integração dos sistemas da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI)/Reitoria/BCE).

Algumas ações não puderam ser iniciadas, em virtude de falta de demanda, como na que tem como indicador a aquisição de bibliografia complementar para grupos de pesquisa e projetos de extensão. Metas com resultado abaixo do esperado tiveram como fatores que dificultaram seu alcance a demanda reprimida durante a pandemia, o que retardou a retomada dos inventários dos acervos do Sistema de Bibliotecas da UnB (SiB UnB); a redução na participação dos alunos nas capacitações remotas e presenciais, provavelmente em razão do ano letivo atípico; erros e inconsistências em relatório de sistema, o que dificultou a criação de uma rotina diária de integração dos sistemas da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) e Pergamun, da BCE.

Por outro lado, algumas formas de trabalho adotadas pela equipe da BCE e ações favoreceram o sucesso no alcance das metas. Destaca-se, por exemplo, a edição colaborativa das minutas das normas propostas para os Setores do Serviço de Desenvolvimento de Coleções; a compra de materiais de restauro de melhor qualidade; o desenvolvimento de oficinas e capacitações sobre o SiB UnB de forma remota; a integração dos produtos e serviços da BCE e a sua divulgação por meio de seus canais de comunicação; e o empenho de todos os servidores proponentes envolvidos nas ações de extensão da Semana Universitária. Por fim, cabe registrar que a unidade solicitou a exclusão de 8 indicadores.

Análise da Execução do Planejamento

A Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) apresentou 10 metas para 2022. Desse total, a unidade alcançou 6 metas com status “alcançada” ou “acima do esperado”, no ano. As metas com status “alcançada” ou “acima do esperado” estão relacionadas a dois objetivos: 1) garantir o efetivo atendimento às demandas de TI e melhorar a disponibilidade dos sistemas e serviços de TI; e 2) aperfeiçoar a governança de TI e fomentar a adoção de padrões tecnológicos e soluções de TI.

No que se refere aos fatores que contribuíram para o alcance das metas previstas para 2022, podemos destacar o apoio da alta gestão, o engajamento e a capacidade técnica da equipe. Com relação aos percentuais de atendimento às demandas de ações de manutenção corretiva, e do tempo de disponibilidade dos serviços monitorados pela ferramenta Zabbix, houve uma melhoria na identificação dos processos críticos, a priorização de atendimentos, bem como a melhoria do empenho das equipes técnicas para atuação ágil sobre alertas para restabelecimento de serviços, incluindo ações das equipes técnicas de terceiro nível da UnB e atuação da equipe bimodal de empresa contratada, a qual atua nos fins de semana e feriados, o que impactou positivamente no percentual de tempo de disponibilidade dos serviços monitorados pela ferramenta Zabbix. É relevante mencionar que o fato de o parque computacional estar totalmente sob ativos de TI gerenciáveis possibilitou às equipes técnicas a concentração de esforços para a conclusão do inventário dos recursos de TI no ambiente atendido pela STI. Quanto à governança de TI, fatores como a disponibilidade de colaboradores na STI com certificado ITIL, assim como a expertise das equipes técnicas com bom nível de conhecimento do cenário da universidade, contribuíram para a composição dos documentos, das normas e dos planos de TI, além de uma melhoria no processo de Gestão de Serviços TIC. Ainda, em relação a aperfeiçoar a governança de TI e fomentar a adoção de padrões tecnológicos e soluções de TI, entre os fatores que contribuíram para o desempenho “acima do esperado” estão a criação de grupo de trabalho responsável por desenvolver diversos normativos para atendimento de recomendações dos órgãos de controle, bem como a implementação do processo de gerenciamento de acesso via ferramenta de gerenciamento de acesso (www.servicostic.unb.br). Já entre os fatores que dificultaram o objetivo de aperfeiçoar a governança de TI e fomentar a adoção de padrões tecnológicos e soluções de TI, estão: a complexidade das leis e normas que servem como base para elaborações dos normativos internos, a quantidade de normativos que devem ser elaborados devido às recomendações dos órgãos de controle, a definição de um processo que contemplasse as necessidades de execução de projetos e a mudança da cultura da instituição com relação a trabalhar no formato de execução de projetos.

Os fatores que dificultaram o alcance das 4 metas que tiveram resultado “abaixo do esperado”- 1) percentual de implantação de sistemas integrados de gestão – SIGUnB definidos para implementação; 2) atendimento às demandas de ações de manutenção evolutiva dos sistemas não cobertos pela UFRN; 3) desenvolvimento e implantação do processo de transparência e comunicação de TIC; e 4) aprimorar a gestão e capacitação de pessoas de TI, foram, entre outros: o volume de demandas, inclusive, demandas equivocadas (quando não há uma análise adequada do demandante), o nível de complexidade do ambiente computacional de alta disponibilidade da UnB com universo crescente de ativos de TI e de serviços com interdependência. Em relação à garantia da transparência e à segurança da informação e comunicação, têm-se como dificultadores a grande demanda de atividades, repercutindo, de certa forma, nos processos de transparência e comunicação.

Sobre as ações de aprimoramento da gestão e capacitação de pessoas de TI, foi realizado um curso interno de “Dockers e Kubernetes”. Entretanto, não foi possível a realização de outros cursos por dificuldade de encontrar instrutores em capacitações específicas. No tocante às quatro metas com status “não se aplica”, elas correspondem a indicadores com metas alcançadas em anos anteriores.

Secretaria de Tecnologia da Informação

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 0**
-  **Abaixo do esperado: 4**
-  **Alcançada: 4**
-  **Acima do esperado: 2**
-  **Não se aplica: 4**
-  **Exclusão: 0**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 10

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 10

 [Conheça a STI](#)

 [Objetivos, indicadores e metas da STI](#)

 Para mais detalhes, aplique o zoom

Análise da Execução do Planejamento

Editora UnB

DIAGNÓSTICO DAS METAS

- **Não iniciada: 1**
- **Abaixo do esperado: 10**
- **Alcançada: 6**
- **Acima do esperado: 7**
- **Não se aplica: 0**
- **Exclusão: 1**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 25

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 24

A Editora UnB apresentou 25 indicadores para o exercício de 2022, sendo um indicador excluído, 10 com status de “abaixo do esperado”, 6 alcançados e 7 acima do esperado, os quais estão relacionados a 7 objetivos.

Os 6 indicadores com status de meta “alcançada” são: tempo médio para o trâmite de livros submetidos, número de pareceristas atuantes cadastrados em banco de dados da EDU, número de publicações de livros em coedição, percentual de conclusão de etapas para a mudança para o Campus Darcy, percentual da aquisição de recursos essenciais de TI e percentual de etapas realizadas para a conclusão da elaboração da licitação. Já entre os indicadores cujas metas foram acima do esperado, destacam-se: número de obras disponibilizadas em plataforma de acesso aberto da BCE, taxa de ampliação de estudantes atendidos pelo programa de Vale Livros, taxa de ampliação das vendas em evento (valor financeiro), taxa de ampliação da quantidade de livros vendidos em evento.

Dentre os fatores que contribuíram para esse resultado destacam-se: a organização interna da unidade, a autorização dos autores para disponibilização das obras em acesso aberto divulgadas pela EDU, a divulgação de outras unidades da UnB sobre as ações realizadas na unidade, a normalização da movimentação no Campus após a pandemia, a retomada dos eventos presenciais pós pandemia e o aumento do número de livros e-books disponibilizados. Um indicador relacionado à implementação do Sistema obras on-line (OMP) não pôde ser iniciado devido à necessidade de treinamento da equipe para aprimoramento da ferramenta e as dificuldades impostas pelo trabalho remoto para esse treinamento.

Por fim, 40% dos indicadores propostos apresentaram resultado abaixo do esperado, sendo eles relacionados à temática de produção de obras, à aquisição de direitos de tradução e à ampliação de venda de e-books. Dentre os fatores que dificultaram o alcance deles, destacam-se: a redução do número de revisoras, a falta de concurso para repor o cargo de revisores e o alto custo de aquisição de direitos estrangeiros (o que dificultou a aquisição de direitos de tradução e publicação de obras nacionais e internacionais). Além disso, outros fatores que dificultaram o aumento de livros vendidos na loja virtual foram a diminuição de feiras virtuais, o aumento do valor do frete e problemas técnicos como queda de energia. Já o comércio físico desaquecido dificultou a venda de livros em consignação. O foco na divulgação dos livros indexados em acesso aberto dificultou a venda de e-books e as constantes quedas geradas por problemas críticos no nobreak central do prédio dificultaram a disponibilidade de infraestrutura de equipamentos de tecnologia.

➕ [Conheça a EDU](#)

➕ [Objetivos, indicadores e metas da EDU](#)

Análise da Execução do Planejamento

No ano de 2022, a Fazenda Água Limpa (FAL) manteve sete metas relacionadas a quatro objetivos principais: aprimorar a infraestrutura; aumentar a visibilidade; aprimorar a gestão de projetos; e aprimorar a proteção ambiental e patrimonial da unidade. Das 7 metas, 4 obtiveram resultado acima do esperado, sendo essas as relacionadas aos objetivos de aprimorar a infraestrutura e a visibilidade, e outras 3 abaixo do esperado, essas relacionadas aos objetivos de aprimorar a gestão de projetos e a proteção ambiental e patrimonial da unidade.

As metas que superaram as expectativas estavam relacionadas ao aprimoramento da infraestrutura e ao aumento da visibilidade da FAL, sendo monitoradas por meio de indicadores como o percentual de instalações essenciais revitalizadas, percentual de benfeitorias construídas, percentual de ampliação do número de frequentadores internos e externos, e também o percentual de acesso anual ao website da unidade.

O sucesso na consecução dessas metas pode ser atribuído a diversos fatores-chave, tais como a definição de prioridades pela direção da unidade, o apoio da Prefeitura, que forneceu materiais e mão de obra por meio de empresas terceirizadas, o suporte da Diretoria de Compras (DAF/DCO), a manutenção permanente das unidades experimentais e o apoio técnico da equipe da STI.

Em relação às metas que não alcançaram os resultados esperados, as quais tinham como alvo aprimorar a gestão de projetos e fortalecer a proteção ambiental e patrimonial da unidade, vários obstáculos foram identificados. Eles incluem a redução da mão-de-obra agropecuária e do quadro de segurança terceirizados, bem como a dificuldade na comunicação via rádio e a retirada das viaturas de vigilância.

No entanto, é importante ressaltar que a FAL tem se empenhado em atender todas as demandas da comunidade universitária e da sociedade, buscando constantemente melhorias em suas operações por meio de um compromisso contínuo com o aprimoramento.

Fazenda Água Limpa

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 0**
-  **Abaixo do esperado: 3**
-  **Alcançada: 0**
-  **Acima do esperado: 4**
-  **Não se aplica: 0**
-  **Exclusão: 0**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 7

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 7

 [Conheça a FAL](#)

 [Objetivos, indicadores e metas da FAL](#)

 Para mais detalhes, aplique o zoom

Arquivo Central

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 1**
-  **Abaixo do esperado: 1**
-  **Alcançada: 5**
-  **Acima do esperado: 2**
-  **Não se aplica: 9**
-  **Exclusão: 0**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 9

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 9

Análise da Execução do Planejamento

O Arquivo Central (ACE) definiu 5 objetivos para o ano de 2022: 1- fortalecer o sistema de arquivos da UnB; 2- propor e implementar o Programa de gestão e de preservação de documentos; 3- regulamentar a aquisição de acervos de caráter permanente; 4- assegurar o acesso e transparência aos documentos de arquivo da UnB; e 5- atuar como laboratório nas áreas de ensino, pesquisa e extensão. Das 9 metas previstas para o ano, 7 foram alcançadas, representando 77,8% do total, sendo 2 com o desempenho acima do esperado.

Dentre os fatores que contribuíram para o alcance das metas, destacam-se: o engajamento e a atuação da equipe no alcance dos objetivos propostos, bem como o conhecimento técnico e a qualificação da mesma; a admissão de 33 estagiários no ACE; a elaboração e publicação da Instrução do Arquivo Central nº 001/2022, que estabelece procedimentos para a aquisição e incorporação de acervos pelo Arquivo Central; a elaboração e publicação da Instrução do Arquivo Central nº 002/2022, que estabelece os conjuntos prioritários do acervo custodiado no Arquivo Central; a elaboração e publicação do Manual de Procedimentos Internos de Higienização de Documentos do Arquivo Central, e do Manual de Procedimentos Internos para Digitalização de Documentos Permanentes do Arquivo Central, como parte da Série "Entender o Arquivo".

Do total de metas previstas para 2022, apenas uma teve desempenho abaixo do esperado, referente ao "índice de implementação do Programa de Gestão de Documentos", que concluiu 67 etapas das 68 previstas para se alcançar 100% da meta. A etapa pendente de conclusão foi a "Definição de procedimentos para gestão de documentos especiais". O andamento dessa última etapa foi iniciado com a criação de um grupo de trabalho (GT) para realizar o diagnóstico da gestão de documentos especiais na UnB. A meta que não foi iniciada refere-se ao indicador "Nº de caixas-arquivo eliminadas". A impossibilidade de execução desse indicador deve-se à vigência de uma decisão judicial que impede temporariamente a eliminação de documentos públicos no Poder Executivo Federal (Ofício Circular nº 01/2022/GABIN/AN, de 22/02/2022). Apesar disso, foram realizadas diversas ações de desenvolvimento e acompanhamento das consultorias vigentes a outras unidades da UnB que resultaram no tratamento e transferência para o ACE de 385 caixas de documentos, em 2022. O ACE está com 100% de seu espaço destinado aos acervos ocupado, o que impede o recebimento de novos documentos. Novas demandas continuarão sendo tratadas, ficando pendente somente a transferência dos documentos para o ACE.



[Conheça o ACE](#)



[Objetivos, indicadores e metas do ACE](#)



Para mais detalhes, aplique o zoom

Análise da Execução do Planejamento

Em 2022, o PCTec/UnB concluiu o ciclo de planejamento de 2018 a 2022 com a realização de 7 metas previstas para o ano em questão, as quais estão vinculadas a 5 objetivos estratégicos (OE): OE01. Atrair, acompanhar e consolidar investimentos públicos ou privados em PD&I no ambiente do PCTec/UnB; OE02. Interagir, fomentar e promover o relacionamento com sistemas de inovação da UnB, bem como com os sistemas local, regional, nacional e internacional; OE03. Promover a consolidação e ocupação da área territorial do PCTec/UnB; OE04. Promover o PCTec/UnB como ente da cultura de inovação na UnB; e OE05. Promover, apoiar e estruturar Empreendimentos Científicos Tecnológicos e de Inovação nos temas estratégicos identificados pela política de inovação.

As metas do OE01 compreendem o estabelecimento de acordos de parcerias para pesquisa, desenvolvimento e inovação, celebrados por Empreendimentos do PCTec/UnB, e a realização de prospecções de acordos de parcerias para pesquisa, desenvolvimento e inovação. No tocante aos acordos de parcerias, dos 10 acordos previstos para 2022, foram estabelecidos 8. O resultado abaixo do esperado deveu-se às mudanças de estratégia da nova gestão do PCTec/UnB, que pretende ampliar gradativamente o apoio aos empreendimentos para que novos instrumentos sejam celebrados. Quanto à realização de prospecções, as 30 prospecções de acordos de parceria previstas foram realizadas, destacando-se o empenho do PCTec/UnB na busca ativa de prospecções e o retorno das visitas presenciais.

Com relação ao OE02, a previsão inicial do PCTec/UnB era estabelecer 15 parcerias e acordos com sistemas de inovação da UnB, bem como com os sistemas local, nacional e internacional no ano, tendo sido firmado 1 convênio. O resultado abaixo do esperado justifica-se tendo em vista a mudança nas estratégias de gestão do PCTec/UnB. No tocante ao OE03, a meta prevista para a abertura de 1 chamada pública para ocupação de áreas no PCTec/UnB em 2022 foi alcançada por meio da publicação de edital de fluxo contínuo.

Quanto ao OE04, foram previstos, para 2022, 8 eventos do tipo conferência, *workshop* e similares, além de 15 eventos incluindo também missões, visitas técnicas e similares com participação do PCTec/UnB, com vistas ao fortalecimento da cultura de PD&I. Em ambas as metas, o resultado alcançado foi acima do esperado, sendo realizados 12 e 19 eventos respectivamente, tendo a retomada das atividades presenciais contribuído para a superação das metas previstas. Para o OE05, a meta de 2022 relaciona-se ao quantitativo de empreendimentos efetivamente vinculados ao PCTec/UnB, com relatórios de parcerias aprovados no ano. Não havia valor numérico previsto para 2022, contudo ao final do período, 8 empreendimentos encontravam-se nesta situação. O alcance do resultado decorreu da mudança de espaço e do processo de adequação física/ reforma dos espaços a serem ofertados.

[+ Conheça o PCTec - UnB](#)

[+ Objetivos, indicadores e metas do PCTec-UnB](#)

Parque Científico e Tecnológico da UnB

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 0**
-  **Abaixo do esperado: 2**
-  **Alcançada: 3**
-  **Acima do esperado: 2**
-  **Não se aplica: 0**
-  **Exclusão: 0**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 7

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 7

 Para mais detalhes, aplique o zoom

Centro de Educação a Distância

DIAGNÓSTICO DAS METAS

-  **Não iniciada: 2**
-  **Abaixo do esperado: 2**
-  **Alcançada: 9**
-  **Acima do esperado: 3**
-  **Não se aplica: 0**
-  **Exclusão: 4**

TOTAL DE METAS PREVISTAS 2022: 20

TOTAL DE METAS MANTIDAS 2022: 16

Análise da Execução do Planejamento

O Centro de Educação a Distância (CEAD) concluiu o ciclo de planejamento 2018-2022 com o total de 20 metas previstas para o ano de 2022. Após a solicitação de exclusão de 4 metas relacionadas ao Programa A3M, dado que a gestão do mesmo passou a ser de competência do DEG, foram mantidas 16 metas para o ano em questão. O resultado alcançado em 2022 contempla 3 metas com resultado acima do esperado, 9 metas alcançadas, 2 com resultado abaixo do esperado e 2 metas não iniciadas.

No tocante às metas com resultado acima do esperado, destacam-se as ações desenvolvidas para ampliar a oferta de atividades de formação para a inovação educacional e assegurar o suporte pedagógico e técnico ao Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), com a garantia das atividades pedagógicas dos cursos de graduação, mestrado e doutorado.

Quanto às metas com desempenho alcançado, destacam-se os objetivos relacionados à oferta de atividades voltadas ao desenvolvimento de metodologias educacionais inovadoras, à aquisição de equipamentos para modernização da infraestrutura do CEAD, produção de materiais multimeios didáticos, editais de fomento ao desenvolvimento de recursos educacionais inovadores para utilização nas atividades acadêmicas, formação técnica e pedagógica da equipe do CEAD, criação de estruturas para automatização dos processos e o compartilhamento de informações, oferta de cursos de capacitação e produção de materiais acessíveis.

As metas com resultado abaixo do esperado relacionam-se à quantidade de publicações realizadas em eventos técnicos científicos no âmbito do incentivo à divulgação de metodologias e recursos educacionais inovadores e à ampliação da oferta de cursos de pós-graduação na modalidade EaD. Quanto aos fatores que dificultaram o alcance das metas previstas, destacam-se a priorização de demandas relacionadas à formação da comunidade universitária e a necessidade de fomento e aprovação de órgãos externos à UnB.

As duas metas não iniciadas referem-se ao percentual de carga horária a distância em cursos de graduação presencial e à quantidade de cursos de pós-graduação ofertados na modalidade EaD. Destaca-se que o CEAD participou de várias instâncias de discussão sobre a inserção da carga horária a distância em cursos presenciais, estando a minuta de resolução encontra-se em debate nas instâncias colegiadas. A pós-graduação tem respaldo pela Capes para adoção da EaD, porém as propostas dos cursos interessados ainda estão em análise na Capes.

Relatório de Monitoramento

Diretoria de Planejamento (DPL)
Decanato de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional (DPO)
Universidade de Brasília (UnB)

Decana de Planejamento, Orçamento e Avaliação Institucional
Prof.^a Denise Imbroisi

Coordenação e Supervisão
Rayanne Iris de Souza Paolicchi da Costa
Coordenadora de Planejamento e Apoio à Governança

Equipe Técnica

Ana Carolina Rezende Costa
Eliane dos Santos da Rocha
Igor Meneses de Freitas
Jorge Rodrigues Lima
Katia Maria da Silva
Maicon Nunes do Couto Assunção
Marcelo Azevedo Vilhena
Rayanne Iris de Souza Paolicchi da Costa
Rosivânia Pimentel Américo
Sheyla Vanzella dos Santos

Contatos:

E-mail: planejamentodpo@unb.br
Ramal: 3107-0625
Site: <http://planejamento.unb.br>

A Diretoria de Planejamento agradece a colaboração de todas as unidades integrantes do Planejamento Institucional 2018-2022.

